

KURS SPECJALISTA NADZORU WŁAŚCICIELSKIEGO NAD SPÓŁKAMI KOMUNALNYMI

CELE I KORZYŚCI

- Zrozumienie prawa, możliwości, ograniczeń i zasad na jakich jednostki samorządu terytorialnego budują relację ze spółkami prawa handlowego, w których posiadają udziały.
- Omówienie licznych przykładów z codziennej praktyki trenera tak, aby wspólnik samorządowy miał rzeczywisty obraz spółek komunalnych.
- **W ramach ćwiczeń każdy uczestnik przygotuje sprawozdania spółki komunalnej za wybrany rok, celem ich omówienia.**
- Dzięki uczestnictwu w tym kursie sprawowany nadzór będzie efektywny, a możliwości wynikające z posiadania przez JST udziałów / akcji w spółkach w pełni wykorzystane.
- Szkolenie ma wartość praktyczną zarówno dla początkujących w zakresie nadzoru właścicielskiego, funkcjonowania spółek komunalnych jak i osób z wieloletnim doświadczeniem, którym pozwoli skonfrontować swoje dotychczasowe doświadczenia z innymi JST.
- W ramach kursu uczestnik zdobędzie praktyczne kompetencje w zakresie:
 - tworzenia spółek komunalnych
 - organizacji nadzoru właścicielskiego
 - wynagradzania organów spółek
 - analizy sprawozdań finansowych
 - oceny kondycji ekonomicznej spółek
 - restrukturyzacji i likwidacji spółek
 - nowych obowiązków ESG

WAŻNE INFORMACJE O KURSIE:

- **Kurs Specjalisty Nadzoru Właścicielskiego nad Spółkami Komunalnymi** to kompleksowy program przygotowujący do skutecznego sprawowania nadzoru właścicielskiego w jednostkach samorządu terytorialnego. Łączy wiedzę prawną, organizacyjną i finansową z praktyką funkcjonowania spółek komunalnych.
- **Kurs prowadzi praktyk z ponad 15-letnim doświadczeniem** w nadzorze właścicielskim, który uczestniczył zarówno w bieżącej obsłudze spółek komunalnych, jak i realizacji najbardziej złożonych projektów – połączeń, podziałów, likwidacji oraz wdrażania przepisów dotyczących wynagradzania członków organów spółek. Dzięki temu uczestnicy pracują na rzeczywistych przykładach, dokumentach i rozwiązaniach stosowanych w praktyce jednostek samorządu terytorialnego.
- **Kurs jest przeznaczony zarówno dla osób rozpoczynających pracę w obszarze nadzoru właścicielskiego, jak i dla doświadczonych pracowników JST**, którzy chcą uporządkować wiedzę, poznać dobre praktyki i zweryfikować stosowane rozwiązania.

PROGRAM SZKOLENIA

DZIEŃ 1- Tworzenie spółek komunalnych – od decyzji JST do rozpoczęcia działalności

Cel: Zrozumienie specyfiki spółki komunalnej oraz procesu jej tworzenia.

- 1. Kiedy i dlaczego warto prowadzić zadania JST w formie spółki komunalnej**
 - Realizacja zadań własnych JST oraz zadań o charakterze użyteczności publicznej.
 - Ramy prawne: ustawa o gospodarce komunalnej oraz ustawa o zasadach zarządzania mieniem państwowym.
 - Wybór formy prawnej: Spółka z o.o. vs Spółka Akcyjna – podobieństwa i różnice.
- 2. Jak prawidłowo utworzyć i wyposażać spółkę komunalną**
 - Rola organu stanowiącego JST w procesie powoływania spółki i określania celu jej działalności.
 - Wykorzystanie zakładów budżetowych jako zorganizowanych części przedsiębiorstwa.
 - Kapitał zakładowy: źródła finansowania, aporty niepieniężne oraz aspekty podatkowe i księgowe.
- 3. Najważniejsze obowiązki i ograniczenia osób zarządzających spółką**
 - Ograniczenia w prowadzeniu działalności gospodarczej przez osoby zarządzające.
 - Obowiązek składania oświadczeń majątkowych.
 - Zamówienia w trybie in-house.

DZIEŃ 2 Skuteczny nadzór właścicielski oraz wynagradzanie organów spółki

Cel: Opanowanie narzędzi nadzoru korporacyjnego i zasad wynagradzania organów.

1. **Dokumenty, które decydują o skuteczności nadzoru właścicielskiego**
 - Konstruowanie aktów założycielskich i umów spółek pod kątem indywidualnych potrzeb JST.
 - Regulaminy zarządu, rady nadzorczej oraz regulaminy organizacyjne.
 - Zasady nadzoru właścicielskiego jako dokument określający relację Urząd – Spółka.
2. **Zasady kształtowania wynagrodzeń w spółkach komunalnych:**
 - Zasady zawierania umów o świadczenie usług zarządzania (kontrakty menedżerskie) vs umowa o pracę.
 - Składowe wynagrodzenia: stałe, zmienne oraz dodatkowe świadczenia i odprawy.
 - Określanie skali działalności spółki i jej wpływ na poziom wynagrodzeń.
3. **Jak prawidłowo wyznaczać KPI i rozliczać zarząd**
 - Formułowanie celów zarządczych dla wynagrodzenia zmiennego.
 - Analiza podstawy wymiaru i pułapek z nią związanych.
 - Wynagradzanie członków rad nadzorczych i likwidatorów.

DZIEŃ 3 - Jak czytać sprawozdania finansowe i oceniać kondycję spółki

Cel: Praktyczna umiejętność czytania sprawozdań i oceny kondycji spółki.

1. **Specyfika sprawozdawczości komunalnej**
 - Podstawy prawne do sprawozdawczości finansowej.
 - Specyfika spółek komunalnych (misja vs wynik)
 - Elementy sprawozdania finansowego i rola informacji dodatkowej.
 - Dlaczego spółka komunalna to nie jest klasyczny biznes?
2. **Analiza podstawowych elementów sprawozdania finansowego:**
 - Analiza pionowa i pozioma bilansu
 - Rachunek zysków i strat oraz EBITDA (najważniejszy wskaźnik w branży komunalnej)
 - Rachunek przepływów pieniężnych
3. **Jak ocenić kondycję finansową spółki i wychwycić pierwsze sygnały zagrożenia**
 - Wskaźniki płynności
 - Wskaźniki rentowności
 - Wskaźniki sprawności działania
 - Wskaźniki zadłużenia
4. **Sprawozdanie zarządu i sygnały ostrzegawcze:**
 - Podstawy prawne
 - Elementy składowe sprawozdania
 - Sygnały ostrzegawcze
 - Decyzje organów
5. **Analiza sprawozdań finansowych w praktyce – czyli omówienie przykładów przygotowanych przez prowadzącego i uczestników.**

DZIEŃ 4 - Restrukturyzacja, likwidacja i nowoczesne standardy zarządzania spółkami

Cel: Zarządzanie procesami nadzwyczajnymi oraz zamykanie działalności.

1. **Łączenie i dzielenie spółek oraz zbywanie w nich udziałów/akcji:**
 - Łączenie spółek komunalnych (z jednym wspólnikiem lub wieloma wspólnikami)
 - Dzielenie spółek komunalnych – zarys procesu.
 - Przygotowanie dokumentacji połączeniowej (dzielenia) ze szczególnym uwzględnieniem skutków podatkowych.
 - Zbywanie udziałów i akcji z uwzględnieniem przepisów ustawy o zasadach zarządzania mieniem państwowym.
2. **Likwidacja spółki komunalnej:**
 - Warunki formalne rozpoczęcia likwidacji i rola likwidatora.
 - Zakończenie interesów spółki: umowy i kwestie pracownicze.
 - Zabezpieczenie majątku o istotnym znaczeniu dla JST.
3. **Nowoczesne standardy nadzoru:**
 - Wprowadzanie sprawozdawczości ESG (Environmental, Social, Governance).
 - Budowa banku danych o spółkach i stałych elementach sprawozdawczych.
4. **Podsumowanie kursu i dyskusja moderowana**



ADRESACI



Kurs został przygotowany dla osób, które wykonują lub będą wykonywać zadania związane z nadzorem właścicielskim nad spółkami komunalnymi oraz podejmowaniem decyzji właścicielskich w jednostkach samorządu terytorialnego.

W szczególności jest skierowany do:

- wójtów, burmistrzów, prezydentów miast oraz ich zastępców,
- członków zarządów powiatów i województw,
- skarbników i sekretarzy jednostek samorządu terytorialnego,
- dyrektorów oraz pracowników komórek odpowiedzialnych za nadzór właścicielski i współpracę ze spółkami komunalnymi,
- członków rad nadzorczych spółek komunalnych oraz kandydatów do pełnienia tych funkcji,
- członków zarządów spółek komunalnych,
- radnych zainteresowanych zasadami funkcjonowania spółek komunalnych i wykonywaniem praw właścicielskich przez JST.



PROWADZĄCY



dyrektor Biura Nadzoru Właścicielskiego Urzędu Miasta Szczecin, od wielu lat zawodowo związany z nadzorem właścicielskim nad spółkami komunalnymi. Na co dzień odpowiada za zagadnienia związane z tworzeniem, funkcjonowaniem i przekształcaniem spółek, kształtowaniem zasad działania ich organów oraz wykonywaniem uprawnień właścicielskich jednostki samorządu terytorialnego.

Posiada wieloletnie doświadczenie we wdrażaniu przepisów dotyczących wynagradzania członków zarządów i rad nadzorczych spółek komunalnych oraz w opracowywaniu rozwiązań stosowanych w praktyce samorządowej. Jest przedstawicielem Gminy Miasto Szczecin w radach nadzorczych spółek komunalnych oraz posiada uprawnienia do zasiadania w organach nadzorczych spółek z udziałem Skarbu Państwa, potwierdzone egzaminem przed komisją wyznaczoną przez Prezesa Rady Ministrów.

Od 2024 roku prowadzi specjalistyczne szkolenia z zakresu gospodarki komunalnej, nadzoru właścicielskiego oraz funkcjonowania spółek komunalnych. Łączy wiedzę prawną, ekonomiczną i organizacyjną z doświadczeniem zdobytym przy rozwiązywaniu rzeczywistych problemów jednostek samorządu terytorialnego, dzięki czemu uczestnicy otrzymują praktyczne, sprawdzone i możliwe do wdrożenia rozwiązania.

Absolwent kierunku Finanse i Bankowość na Wydziale Nauk Ekonomicznych i Zarządzania Uniwersytetu Szczecińskiego, uczestnik licznych szkoleń z zakresu funkcjonowania spółek oraz rynku kapitałowego.

Kurs specjalista nadzoru właścicielskiego nad spółkami komunalnymi



Kurs będziemy realizowali w formie webinarium online.



**28 września,
6, 16 i 21 października 2026 r.**

Kurs każdego dnia w godzinach 9:00-14:00



Cena: 1.700 zł netto/os. Przy zgłoszeniu 14 września do 2026 cena wynosi 1.550 zł netto/os Udział w kursie zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym kursie online z możliwości zadawania pytań,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia.

Dane do kontaktu:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego
ul. Jelinka 6, 00-680 Warszawa
Andrzej Pożyczka tel. 725 302 319,
andrzej.pozyczka@frdl.szczecin.pl, centrum@frdl.szczecin.pl
Katarzyna Nowak tel. 32 253 63 77, katarzyna.nowak@okst.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

(dane do faktury)

Nazwa i adres nabywcy

NIP Nabywcy

Nazwa i adres odbiorcy

NIP Odbiorcy

NIP

Telefon

1. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐

NIE ☐

Faktura zostanie wystawiona jako faktura ustrukturyzowana w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).

Uwagi:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.szczecin.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.szczecin.pl do 24 września 2026 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji.

Płatność należy uregulować przelewem na podstawie faktury w KSeF.

Podpis osoby upoważnionej _____