

REFORMA SYSTEMU BUDŻETOWEGO – ZMIANY W USTAWIE O FINANSACH PUBLICZNYCH I KLASYFIKACJI BUDŻETOWEJ

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Zmiana ustawy o finansach publicznych, a w ślad za nią rozporządzenia o klasyfikacji budżetowej stanowią istotny element Reformy Systemu Budżetowego. Na szkoleniu omówimy zatem wprowadzone zmiany w ustawie o finansach publicznych oraz ich wpływ na reguły dotyczące zmienianej klasyfikacji budżetowej. Przeanalizujemy też najbardziej popularne paragrafy w zakresie dochodów i wydatków, tak aby jednostki mogły przygotować się do procesu planowania na rok 2027.

CELE I KORZYŚCI:

Uczestnik:

- poznaje nowe zasady klasyfikacji dochodów i wydatków,
- rozumie wpływ zmian na planowanie budżetu i WPF,
- potrafi prawidłowo stosować nowe paragrafy i grupy wydatków,
- przygotowuje jednostkę do wdrożenia zmian i ogranicza ryzyko błędów.

PROGRAM:

1. Zmiany w ustawie o finansach publicznych m.in:

- a. nowe grupowanie wydatków budżetowych:
 - transfery bieżące, np. dotacje bieżące;
 - świadczenia na rzecz osób fizycznych;
 - wydatki bieżące;
 - wydatki majątkowe (inwestycje);
 - transfery majątkowe, np. dotacje inwestycyjne;
- b. nowa klasyfikacja budżetowa,
- c. modyfikacje w zakresie upoważnień dla zarządu przez organ stanowiący JST m.in. w zakresie zmian limitów zobowiązań i kwot wydatków na finansowanie przedsięwzięcia w WPF czy rozszerzeniu zakresu upoważnienia zarządu do dokonywania zmian w planie dochodów i wydatków o środki pochodzące z darowizn celowych,
- d. zmiana terminu dotyczącego zmian kwot dotacji celowych na zadania z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami jednostkom samorządu terytorialnego oraz na dofinansowanie zadań własnych jednostek samorządu terytorialnego,

- e. zmiany w zakresie rozliczeń rocznych dochodów budżetowych związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami,
- f. doprecyzowanie przepisów dotyczących procedury udzielania absolutorium zarządowi JST, w tym zwiększenie liczby dokumentów wymaganych w toku tej procedury o opinię regionalnej izby obrachunkowej o wniosku komisji rewizyjnej w sprawie absolutorium dla zarządu,
- g. terminy dla wprowadzanych zmian.

2. Nowa klasyfikacja budżetowa:

- a. usunięcie powiązania klasyfikacji działów z PKD, a tym samym określenie klasyfikacji działów i rozdziałów w jednym załączniku nr 1 do rozporządzenia – kilka zmian w tym zakresie,
- b. nowe paragrafy i ich dwustronność dla dochodów i wydatków,
- c. powiązanie paragrafów wydatków z nowymi grupami wydatków:
 - transfery bieżące (paragrafy 300-399, 400-499, 851-899)
 - świadczenia na rzecz osób fizycznych (paragrafy 200-299)
 - wydatki bieżące (paragrafy 100-199, 600-699, 780-799, 801-849)
 - wydatki majątkowe (paragrafy 700-779)
 - transfery majątkowe (paragrafy 500-599),
- d. klucze przejścia 2026/2027, analiza najbardziej popularnych paragrafów dochodów i wydatków,
- e. wytyczne w zakresie przypisywania paragrafów do kont księgowych (nowy art.40a).

3. Odpowiedzi na pytania.

ADRESACI:

Skarbnicy gmin i powiatów, główni księgowi samorządowych jednostek organizacyjnych, pracownicy wydziałów finansowych w jsfp.

PROWADZĄCA:

Agnieszka Drożdżał - Praktyk, wieloletni skarbnik miasta i gminy. Doświadczony szkoleniowiec i doradca w zakresie finansów publicznych, rachunkowości budżetowej dla wielu ośrodków edukacyjnych oraz jednostek sektora finansów publicznych na terenie kraju. Ekspert występujący na spotkaniach Forów Skarbników, działających przy FRDL. Autorka wielu artykułów w prasie specjalistycznej.

INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIA

REFORMA SYSTEMU BUDŻETOWEGO – ZMIANY W USTAWIE O FINANSACH PUBLICZNYCH I KLASYFIKACJI BUDŻETOWEJ



Szkolenie będziemy realizowali w formie stacjonarnej.
Miejsce: **Hotel Campanile w Szczecinie, ul. Wyszyńskiego 30**



6 maja 2026 r.

Szkolenie w godzinach **10:00-14:00**



Cena: 550 PLN netto/os. Przy zgłoszeniu do 22 kwietnia 2026 cena wynosi 480 PLN netto/os
Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.
Członkowie forum księgowych biorą udział w ramach składki członkowskiej z dopłatą 100 zł netto/os

CENA zawiera: materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia, poczęstunek
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU: Centrum Szkoleniowe FRDL
ul. Księcia Witolda 7-9 lok. 102
71-063 Szczecin
tel. +48 725 302 316, centrum@frdl.szczecin.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.szczecin.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na stronie
www.frdl.szczecin.pl do 29 kwietnia 2026 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____