

KATALOG SZKOLEŃ

2022

PAŹDZIERNIK/LISTOPAD



VI Krajowy Kongres Sekretarzy

19-20 października 2022



ORGANIZACJA PRACY URZĘDU, ZARZĄDZANIE

3 października	Informacja publiczna. Zagadnienia praktyczne
3,4,6 października	K.p.a. w teorii i praktyce. Kurs dla początkujących
3-4 października	Zajęcia doskonalące dla koordynatorów czynności kancelaryjno-archiwalnych oraz archiwistów zakładowych
3-4 października	Analiza finansowo-ekonomiczna spółek komunalnych
4 października	Rozwój umiejętności delegowania zadań i uprawnień oraz usamodzielniania pracowników
5 października	Upoważnienia i pełnomocnictwa w administracji publicznej
7 października	Profesjonalna obsługa klienta w urzędzie - obsługa bez barier
10 października	Kontrola w administracji publicznej prowadzona przez organy zewnętrzne
10 października	Ustawowe oraz pozaustawowe ograniczenia dostępu do informacji publicznej w orzecznictwie
12 października	Ochrona wizerunku w sieci i w mediach społecznościowych
14 października	Archiwizacja dokumentacji zamówień publicznych w podmiotach państwowych i samorządowych
17 października	Komunikacja i obsługa klienta ze szczególnymi potrzebami oraz klienta z niepełnosprawnością
18 października	Pełnomocnik ds. zgłoszeń. Kompetencje i umiejętności.
20-21 października	Arkusze kalkulacyjne excel. Poziom średnio zaawansowany
21 października	Procedury rozpatrywania petycji oraz skarg i wniosków w trybie k.p.a. i ustawy o dostępie do informacji publicznej. Interpelacja a zapytanie, interpelacja a wniosek w trybie statutowym
21 października	Archiwizacja dokumentacji projektów unijnych
24 października	Otwarte dane i ponowne wykorzystanie informacji sektora publicznego w praktyce JST

24-27 października	Kurs Kancelaryjno-Archiwalny I stopnia. Kwalifikacyjny dla archiwistów zakładowych
26 października	Ochrona wizerunku w sieci i w mediach społecznościowych
26 października	Kodeks Postępowania Administracyjnego. Warsztaty z zakresu wydawania decyzji administracyjnych
27 października	Udostępnianie informacji publicznej a RODO
7 listopada	„Zasady techniki prawodawczej” w praktyce redagowania projektów ustaw i rozporządzeń
8 listopada	Mechanizmy budowania autorytetu menadżera i techniki wywierania wpływu
8-9 listopada	Jak krok po kroku opracować strategię rozwoju gminy zgodnie z nowymi wymaganiami ustawowymi

PRAWO PRACY, KADRY I PŁACE

5 października	Rozliczanie podróży służbowych pracowników po zmianach od lipca 2022 roku
6 października	Praktyczne rozliczanie składników wynagrodzeń na listach płac
12 października	Prawo pracy. Planowane rewolucyjne zmiany
14 października	Umowy cywilnoprawne z uwzględnieniem specyfiki promocji zatrudnienia
17 października	Zmiany i nowości w prawie pracy oraz najistotniejsze problemy ostatniego półrocza
17 października	Przeciwdziałanie mobbingowi i dyskryminacji w zatrudnieniu
19 października	Praca zdalna. Zasady organizacji pracy zdalnej. Zmiany przepisów
24 października	Prawo pracy dla pracowników uczelni w świetle najnowszych uregulowań prawnych i zmian
26 października	ZFŚS w 2022 roku: działalność socjalna, gospodarowanie środkami, naliczanie, księgowanie i sprawozdawczość. Zapobieganie nieprawidłowościom
28 października	Czas pracy bez tajemnic. Jak planować i rozliczać czas pracy w samorządzie?

21-25 listopada	KURS: Specjalista ds. rozliczeń z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych
22 listopada	Mobbing i dyskryminacja w miejscu pracy
ZAMÓWIENIA PUBLICZNE	
3 października	Ocena i badanie ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
12 października	Waloryzacja umów o roboty budowlane. Konieczne prace dodatkowe, roboty zamienne. Rozszerzanie przedmiotu umowy
17,18 października	Procedury pilne/awaryjne w zamówieniach publicznych. Strategia postępowania, przykłady i praktyczne podpowiedzi
26 października	Audyt i kontrola zamówień publicznych
28 października	Zamówienia publiczne poniżej 130 tys. zł. Procedury udzielania „małych” zamówień w świetle najlepszych praktyk
16 listopada	Umowy w zamówieniach publicznych. Zasada niezmienności umów a bieżące uwarunkowania gospodarcze: waloryzacje wynagrodzeń i rozwiązywanie sporów
FINANSE, RACHUNKOWOŚĆ, PODATKI	
3-4 października	Analiza finansowo-ekonomiczna spółek komunalnych
3 października	Majątek trwały w jednostkach sektora finansów publicznych. Praktyczne aspekty gospodarowania
3 października	Faktury i e-faktury oraz krajowy system e-faktur
5 października	Inwentaryzacja w jednostkach oświatowych w 2022 r. Najczęstsze błędy i problemy
6-27 października	Kurs: Skarbnik Jednostki Samorządu Terytorialnego
10 października	Procedury zdejmowania ze stanu składników zniszczonych, zużytych, uszkodzonych, przeterminowanych lub postawionych do nieodpłatnego przekazania w jsfp w 2022 r.
11 października	Wieloletnia prognoza finansowa oraz uchwała budżetowa na 2023 rok. Aspekty praktyczne
12 października	Polityka rachunkowości, finanse i majątek instytucji kultury w 2022 roku

13 października	Ewidencja finansowo-księgowa podatku VAT w JST, jednostkach budżetowych oraz zakładach budżetowych z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności
13 października	Podatki i opłaty lokalne w 2022 roku ze szczególnym uwzględnieniem rozwiązań prawnych i najnowszych interpretacji w zakresie podatku od nieruchomości
14 października	Polityka rachunkowości i plany kont jednostek sektora finansów
17 października	Jak raportować schematy podatkowe w jsfp?
17 października	Klasyfikacja budżetowa. Zmiany i wybrane problemy
17 października	Kwalifikowalność wydatków w projektach UE na lata 2021-2027
18,28 października	Stosowanie podatku VAT w jst w praktyce. Odliczenie i korekta podatku VAT; JPK VAT. Planowane zmiany. Dwudniowe webinarium poziom zaawansowany
18 października	Likwidacja zaległości i nadpłat z tytułu podatków i opłat lokalnych i innych należności publicznoprawnych na podstawie przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji
19 października	Jak przygotować dokumentację i wdrożyć ochronę danych osobowych w kasach zapomogowo-pożyczkowych?
19 października	SLIM VAT 3 oraz inne zmiany w podatku VAT w 2022 r.
20 października	Rachunkowość i zarządzanie finansami wspólnoty mieszkaniowej
21 października	Prawidłowe przeprowadzanie, rozliczenie i dokumentowanie inwentaryzacji 2022/2023 r. Wybrane zagadnienia z zakresu gospodarki majątkiem w kontekście ustaleń kontrolnych RIO i NIK
24 października	Przygotowanie do Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) w jednostkach kultury i inne zmiany w VAT
24 października	Projekt budżetu na 2023 r oraz projekt Wieloletniej Prognozy Finansowej jst na rok 2023 i lata następne w systemie Besti@
25 października	Dochody i wydatki jednostek budżetowych. Ewidencja, klasyfikacja oraz sprawozdawczość budżetowa
26 października	ZFŚS w 2022 roku: działalność socjalna, gospodarowanie środkami, naliczanie, księgowanie i sprawozdawczość. Zapobieganie nieprawidłowościom
26 października	Obligacje komunalne w praktyce. Jak właściwie przeprowadzić emisję obligacji?

26 października	Użytkowanie wieczyste gruntów Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego. Zasady prawne i finansowo-księgowe w 2022 r.
27 października	Dokumenty finansowo-księgowe w jednostce. Procedura tworzenia, obiegu i kontroli. Zakres odpowiedzialności i obowiązków. Najczęstsze nieprawidłowości
4 listopada	Schematy podatkowe w JSFP
8 listopada	Nieprawidłowości i błędy w gospodarce finansowej, rachunkowości i sprawozdawczości jednostek samorządu terytorialnego i ich jednostek organizacyjnych
17 listopada	Podatki i opłaty lokalne. Najnowsze interpretacje podatkowe i orzecznictwo
23 listopada	Zamknięcie roku 2022 w instytucjach kultury

NIERUCHOMOŚCI, BUDOWNICTWO, DROGI

3-5 października	Kurs: Specjalista ds. gospodarki nieruchomościami
3-5 października	Kurs: Przeprowadzanie inwestycji budowlanych
4 października	Obciążanie należnościami za bezumowne korzystanie z nieruchomości publicznej w oparciu o orzecznictwo i wyniki organów kontroli
6 października	Powierzchnie lokali mieszkalnych, użytkowych w procesie budowlanym i eksploatacji budynków
7 października	Ochrona zabytków w gminie. Prawo i praktyka. Aktualne zagadnienia
12 października	Waloryzacja umów o roboty budowlane. Konieczne prace dodatkowe, roboty zamienne. Rozszerzanie przedmiotu umowy
12 października	Rozgraniczanie nieruchomości. Procedury, dokumenty, warunki stosowania
14 października	Zasady i warunki ewidencyjnego podziału nieruchomości w świetle ustawy o gospodarce nieruchomościami
18 października	Rozliczanie ciepła i ciepłej wody w budynkach wielolokalowych według najnowszych przepisów Prawa Energetycznego i Rozporządzenia z grudnia 2021 r.
20 października	Wyzwania planowania przestrzennego w dobie kryzysu klimatycznego z uwzględnieniem planowanych zmian
21 października	Wykorzystywanie nieruchomości gminnych na podstawie umów dzierżawy

24 października	Przygotowanie i realizacja inwestycji nie tylko w systemie „Zaprojektuj i wybuduj”
27 października	Realizacja inwestycji drogowych. Specustawa drogowa. Prawo i praktyka
28 października	Praktyczne elementy gospodarowania publicznym zasobem nieruchomości
8 listopada	Zasady przyłączania nieruchomości do kanalizacji
14 listopada	Źródła informacji o nieruchomościach

RADNI, BIURA RADY I SPOŁECZEŃSTWO OBYWATELSKIE

10 października	Redagowanie tekstów jednolitych samorządowych aktów normatywnych zgodnie z „zasadami techniki prawodawczej”
10 października	Ustawowe oraz pozaustawowe ograniczenia dostępu do informacji publicznej w orzecznictwie
21 października	Procedury rozpatrywania petycji oraz skarg i wniosków w trybie k.p.a. i ustawy o dostępie do informacji publicznej. Interpelacja a zapytanie, interpelacja a wniosek w trybie statutowym
25 października	Działalność kontrolna rady i jej komisji, ze szczególnym uwzględnieniem komisji rewizyjnej
28 października	Młodzieżowe rady. Nowe obowiązki gmin, powiatów, województw w zakresie ich tworzenia i funkcjonowania
14 listopada	Redagowanie statutów jednostek samorządu terytorialnego i ich nowelizacji. Jak unikać błędów merytorycznych i legislacyjnych?

FUNDUSZE UE

7 października	Księgowanie wydatków rozliczanych w projektach unijnych
17 października	Kwalifikowalność wydatków w projektach UE na lata 2021-2027
21 października	Archiwizacja dokumentacji projektów unijnych
24 października	Pozyskiwanie środków UE dla szkół w nowym okresie programowania 2021-2027

KOMUNIKACJA, TRANSPORT

6 października	Nowe przepisy rozporządzenia w sprawie warunków techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych
7 października	Zajęcie pasa drogowego. Zajęcie klasyczne, zajęcie bez zezwolenia i awaryjne zajęcie pasa drogowego. Zagadnienia specjalistyczne i zaawansowane
13-14 października	Kompedium wiedzy z zakresu wydawania uprawnień transportowych. Najnowsze regulacje w ustawie o transporcie drogowym. Licencje na taksówki
26 października	Nowe przepisy rozporządzenia w sprawie warunków techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych
27 października	Realizacja inwestycji drogowych. Specustawa drogowa. Prawo i praktyka
21 listopada	Aspekty zimowego utrzymania dróg publicznych, ulic oraz placów w zakresie zarządzania drogami
29-30 listopada	Projektowanie sygnalizacji świetlnej z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa użytkowników infrastruktury drogowej

OCHRONA ŚRODOWISKA I GOSPODARKA KOMUNALNA

3-4 października	Analiza finansowo-ekonomiczna spółek komunalnych
5 października	Opłata za zmniejszenie naturalnej retencji terenowej. Najważniejsze zagadnienia oraz omówienie projektowanych zmian przepisów
6 października	Powierzchnie lokali mieszkalnych, użytkowych w procesie budowlanym i eksploatacji budynków
6 października	Optymalizacja gminnych systemów gospodarowania odpadami
10 października	Naruszenie stosunków wodnych i kwestia utrzymywania urządzeń wodnych w myśl prawa wodnego
12,13,14 października	Kurs: Specjalista ds. opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
20 października	Rachunkowość i zarządzanie finansami wspólnoty mieszkaniowej

25 października	Spółki komunalne jako instrument realizacji zadań przez JST - zagadnienia prawne tworzenia i przystępowania, powierzania zadań spółkom oraz kontroli
28 października	Obowiązki podatkowe oraz składki w warunkach wspólnoty mieszkaniowej, z uwzględnieniem zmian z 1 lipca 2022 r. Prawo, orzecznictwo, praktyka
7 listopada	Rozrachunki finansowe z właścicielami lokali w warunkach wspólnoty mieszkaniowej. Prawo, orzecznictwo, praktyka
KULTURA, PROMOCJA, NGO	
4 października	Jak zbudować i wdrożyć politykę informacyjną administracji publicznej
7 października	Ochrona zabytków w gminie. Prawo i praktyka. Aktualne zagadnienia
12 października	Ochrona wizerunku w sieci i w mediach społecznościowych
17 października	Prawo autorskie i prawa pokrewne w praktyce
18 października	Instytucja kultury jako współorganizator imprez - jak prawidłowo udokumentować koszty i dokonać prawidłowego rozliczenia
19 października	„Koń, jaki jest, każdy widzi”. Przygotowywanie tekstów informacyjnych przyjaznych dla mieszkańców
20 października	Pozyskiwanie funduszy na działania kulturalne z uwzględnieniem programów MKiDN
24 października	Przygotowanie do Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) w jednostkach kultury i inne zmiany w VAT
26 października	Ochrona wizerunku w sieci i w mediach społecznościowych
27 października	Konkursy ofert na 2023 r. i realizacja zadań w pytaniach i odpowiedziach w świetle ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przepisów wykonawczych
28 października	Jak kreatywnie oprawić stronę na Facebooku. Warsztaty z tworzenia grafiki
17,18,21,23 listopada	Promocja instytucji w sieci. Kurs specjalisty ds. mediów społecznościowych
17 listopada	Pozyskiwanie środków zewnętrznych przez biblioteki publiczne

	23 listopada	Zamknięcie roku 2022 w instytucjach kultury
	8 grudnia	Samorządowe public relations. Wizerunek i komunikacja lidera. Wystąpienia publiczne
SPRAWY OBYWATELSKIE I DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA		
	11 października	Transkrypcja aktu stanu cywilnego i rejestracja zdarzeń
	21 października	Ewidencja ludności ze zmianami w 2022r. Meldowanie cudzoziemców po zmianach. Nadawanie numeru PESEL cudzoziemcom
	27 października	Wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych
	28 października	Problematyka wydawania dowodów osobistych oraz udostępniania danych z rejestru dowodów osobistych, dokumentacji związanej z dowodami osobistymi oraz wydawania zaświadczeń z RDO
	7-8 listopada	Prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach meldunkowych
POMOC SPOŁECZNA, ZDROWIE		
	10 października	Diagnoza i plan pracy z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych
	18 października	Działalność domów pomocy społecznej w kontekście ustawy o pomocy społecznej i o ochronie zdrowia psychicznego
	27 października	Prowadzenie postępowania administracyjnego oraz wydawanie decyzji administracyjnych na gruncie ustawy o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej
OŚWIATA		
	4 października	Rezerwa 0,5% subwencji oświatowej - wnioskowanie o środki, zasady podziału subwencji
	5 października	Inwentaryzacja w jednostkach oświatowych w 2022 r. Najczęstsze błędy i problemy
	6 października	Obowiązek szkolny i obowiązek nauki - zadania jst oraz dyrektorów szkół. Kontrola realizacji/spełniania obowiązku oraz dostosowanie dokumentowania i realizacji zadania do zmiennych form kształcenia
	7 października	Rozliczenie subwencji na uczniów niepełnosprawnych w szkołach i przedszkolach samorządowych (art. 8 ufzo) w 2022 roku – zmiany w związku z aktualizacją metryczek (podwyżki, specjaliści, zmiana w awansach)

11 października	Rozliczenia finansowe między gminami za wychowanie przedszkolne – sprawnie i skutecznie
11-12 października	Obsługa techniczna obiektów placówek oświatowych. Prawo, orzecznictwo, praktyka
12 października	Jak zaktualizować stawki dotacji w październiku w związku z dodatkową subwencją na podwyżki, standardy specjalistów i zmianę awansów zawodowych? Jak obliczyć aktualne stawki w oparciu o subwencję oświatową i PKD? Zajęcia praktyczne dla samorządów
14 października	System Informacji Oświatowej jako źródło danych do naliczenia subwencji oświatowej na 2023 rok
18 października	Zmiany w karcie nauczyciela od 1 września 2022 r.
21 października	Budżet szkolno-przedszkolny 2023. O czym warto pamiętać przed ostatecznym uchwaleniem?
24 października	Prawo pracy dla pracowników uczelni w świetle najnowszych uregulowań prawnych i zmian
24 października	System Informacji Oświatowej w praktyce. Weryfikacja przez samorządy danych do subwencji na 2023 rok
24 października	Pozyskiwanie środków UE dla szkół w nowym okresie programowania 2021-2027

SZKOLENIE ZAMKNIĘTE DLA PRACOWNIKÓW URZĘDU

to spotkania prowadzone przez ekspertów dla zespołów pracowników w poszczególnych jednostkach.

Program, termin, miejsce i forma spotkania podlegają indywidualnym ustaleniom. Spotkanie w Urzędzie lub zewnętrzna przestrzeń szkoleniowa, stacjonarna oraz wirtualna? **Pełna organizacja jest po naszej stronie.**

CO NAS WYRÓŻNIA?

- Znamy uwarunkowania działania administracji publicznej,
- Konsultujemy prawne podstawy działania samorządu lokalnego,
- Posiadamy bogatą ofertę szkoleń prawnych, z zarządzania i organizacji administracji,
- Współpracujemy z ekspertami, wykładowcami i praktykami posiadającymi doświadczenie zawodowe w administracji publicznej i instytucjach z nią związanych, np. RIO, SKO, sądy.
- Jesteśmy otwarci na nowe idee zarządzania w administracji publicznej,

WIELE KATEGORII SZKOLEŃ

- KPA, DORĘCZENIA ELEKTRONICZNE
- INSTRUKCJA KANCELARYJNA I EZD, ARCHIWIZACJA, EPUAP
- WDROŻENIE MECHANIZMU OCHRONY SYGNALISTÓW
- KONTROLA ZARZĄDZA
- ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI
- ZAMÓWIENIA PUBLICZNE
- ROZWÓJ OSOBISTY, OBSŁUGA KLIENTA
- KADRY I PŁACE. PPK. SPRAWY PRACOWNICZE
- FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ. PODATKI I OPŁATY LOKALNE
- OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH, BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI
- SZKOLENIA DLA RADNYCH



SPOTKANIE OGÓLNOPOLSKIEGO FORUM KOORDYNATORÓW DOSTĘPNOŚCI JSFP

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego zaprasza Państwa do udziału w najbliższym spotkaniu Forum Koordynatorów ds. dostępności w jednostkach sektora finansów publicznych. Spotkanie odbędzie się 30 września 2022r. w godzinach 9.30 – 13.45.

Członkami działającego od 2021 roku pierwszego ogólnopolskiego Forum Koordynatorów ds. dostępności jednostek sektora finansów publicznych są przedstawiciele wszystkich województw. To przede wszystkim pracownicy gmin i powiatów zajmujący się dostosowywaniem swoich jednostek do przepisów i zasad dostępności cyfrowej, architektonicznej i komunikacyjnej. Forum spotyka się dwa razy w kwartale, w formule online. Należy do niego ponad 180 osób. Głównym celem działania Forum jest działalność konsultacyjna i doradcza realizowana poprzez spotkania on-line i konsultacje z ekspertami, podnoszenie umiejętności i poszerzanie wiedzy członków Forum, rozwiązywanie kwestii problemowych, możliwość wymiany doświadczeń pomiędzy członkami Forum.

Tematyka najbliższego spotkania dotyczyć będzie:

1. Pierwszej pomocy i postępowania w sytuacjach awaryjnych z uwzględnieniem wymagań osób ze szczególnymi potrzebami.
2. Tworzenia dokumentów dostępnych, powstałych w formie tradycyjnej, jak i elektronicznej. Prowadzącymi spotkanie będą doświadczeni eksperci i praktycy w zakresie wdrażania dostępności w jednostkach.

Uczestnicy spotkania będą mieli możliwość przedstawienia kwestii problemowych, wymiany doświadczeń, zarówno z ekspertem, prowadzącym spotkanie, jak i członkami Forum. Celem spotkania jest uzyskanie cennych wskazówek i podpowiedzi, niezbędnych w codziennej pracy, dyskusja i uzyskanie odpowiedzi na pytania w zakresie praktycznego stosowania przepisów. Liczymy na Państwa aktywne uczestnictwo w spotkaniu.

Więcej informacji:

<https://frdl.org.pl/fora-frdl/ogolnopolskie-fora-frdl-1/forum-koordynatorow-ds-dostepnosci-w-jednostkach-sektora-finansow-publicznych/spotkania-w-ramach-forum/najblizsze-spotkania>



VI Krajowy Kongres Sekretarzy

VI Krajowy Kongres Sekretarzy, organizowany przez Fundację Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Reguńskiego oraz Krajową Radę Forów Sekretarzy JST, odbędzie się 19 i 20 października 2022 r. w Hotelu Westin w Warszawie.

Kongres jest najważniejszym, corocznym spotkaniem Sekretarzy miast i gmin, powiatów oraz województw z całej Polski. Rolą Sekretarzy jest zapewnienie prawidłowej pracy urzędów, którymi kierują co bezpośrednio przekłada się na jakość obsługi i realizacji zadań publicznych na rzecz mieszkańców. W ciągu dwóch dni obrad i dyskusji uczestnicy nie tylko podsumują ostatni, trudny dla samorządu terytorialnego rok, ale przede wszystkim zastanowią się jak przygotować się na wyzwania przyszłości, także nad tymi o charakterze globalnym.

O PROGRAMIE

W programie wydarzenia znajdziecie Państwo tematy związane nie tylko z zarządzaniem jednostką, ale również zagadnienia rozwoju i komunikacji, zarządzania zasobami ludzkimi, kompetencjami przyszłości w zmieniającym się środowisku zewnętrznym:

- Omówimy tematy związane z informatyzacją i cyfryzacją urzędu oraz cyberbezpieczeństwem.
- Przeanalizujemy zmiany prawne i nowości legislacyjne: digitalizacja, rejestry umów, zgłaszanie naruszeń prawa.
- Podsumujemy doświadczenia ostatnich lat i nowe wyzwania, z jakimi zmierza się samorząd.
- Zastanowimy się nad przyszłością samorządu i jego rozwojem – promocją, rozwojem metropolii i miast przyszłości.
- Nie zabraknie tematu związanego z tematyką działalności uchwałodawczej jst.

NIE CZEKAJ, JUŻ TERAZ ZAPLANUJ SWÓJ UDZIAŁ W KONGRESIE!

Więcej informacji:

www.kongressekretarzy.pl



Więcej informacji: <https://frdl.org.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne>

Aby otrzymać ofertę szkolenia wystarczy skontaktować się z FRDL Podkarpackim Ośrodkiem Samorządu Terytorialnego

Więcej informacji: www.frdl.rzeszow.pl

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego

Podkarpacki Ośrodek Samorządu Terytorialnego

ul. Kolejowa 1, 35-073 Rzeszów

post@frdl.rzeszow.pl

tel. 17 862 69 64

