

REGULAMIN NAGRÓD W OŚWIACIE (Z ART. 49 KARTY NAUCZYCIELA) – ZAJĘCIA DLA ORGANÓW PROWADZĄCYCH

WAŻNE INFORMACJE:

- **Regulaminy przyznawania nagród dla nauczycieli** ze środków specjalnego funduszu nagród, uchwalane przez organy stanowiące jst na podstawie art. 49 ust. 2 Karty Nauczyciela, **należą do najczęściej kwestionowanych i uchylanych przez wojewodów aktów prawa**. Tworzenie i nowelizacja tych aktów prawa miejscowego to zadanie wymagające absolutnej precyzji prawnej i doskonałej znajomości dynamicznie zmieniającego się orzecznictwa. Przekroczenie delegacji ustawowej, nieprecyzyjne kryteria, czy uchybienia w procedurze opiniowania ze związkami zawodowymi to błędy, które skutkują stwierdzeniem nieważności uchwały.
- Zapraszamy Państwa na szkolenie, które stanowi kompleksowy, praktyczny przewodnik po prawnych aspektach konstruowania regulaminu nagród. Zamiast teoretycznych rozważań, skupimy się na twardej analizie rozstrzygnięć nadzorczych wojewodów oraz wyroków WSA i NSA. Krok po kroku pokażemy, jak sformułować kryteria, by były one w pełni legalne i merytorycznie mierzalne.
- Podczas zajęć dowiedzą się Państwo, jak uniknąć najczęstszych błędów proceduralnych w relacjach ze związkami zawodowymi oraz jak zachować nienaganną zgodność legislacyjną z zasadami techniki prawodawczej (ZTP).

CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:

Uczestnicy szkolenia:

- poznają granice kompetencji jst w zakresie kształtowania regulaminu, nauczą się odróżniać zapisy, które mogą zostać wprowadzone do regulaminu, od tych, które mimo że wydają się praktycznie uzasadnione, wykraczają poza ustawowe upoważnienie,
- nauczą się konstruować zapisy zgodnie z zasadami techniki prawodawczej,
- ograniczą ryzyko stwierdzenia nieważności uchwały przez organ nadzoru,
- nauczą się „czytać” rozstrzygnięcia nadzorcze i orzeczenia sądów pod kątem własnych projektów uchwał tak, aby wykorzystać je do weryfikacji konkretnych zapisów regulaminu,
- podczas analizy przykładów będą mogli sprawdzić, czy proponowane kryterium, procedura lub kompetencja wskazana w regulaminie rzeczywiście może zostać uregulowana przez jst,
- ograniczą ryzyko popełnienia błędów, skutkujących zakwestionowaniem uchwały przez organ nadzoru, a tym samym koniecznością ponownego procedowania regulaminu,
- zyskają większą pewność przy przygotowywaniu projektu uchwały, jego konsultowaniu ze związkami zawodowymi i kierowaniu do organu stanowiącego jst,
- poznają relacje pomiędzy regulaminem nagród a regulaminem wynagradzania nauczycieli, co pozwoli uniknąć niespójności pomiędzy tymi aktami,
- będą mieli możliwość konsultacji kwestii problematycznych z ekspertem.

PROGRAM:

1. Delegacja dla jst do wydania regulaminu nagród.
2. Prawne korelacje regulaminu wynagradzania i regulaminów przyzwania nagród.
3. Elementy regulaminu nagród – szczegółowe omówienie poparte rozstrzygnięciami nadzorczymi, orzeczeniami WSA i NSA:
 - kryteria przyzwania nagród:
 - formułowanie kryteriów przyznawania nagród, za osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej,
 - formułowanie kryteriów przyznawania nagród, z uwzględnieniem osiągnięć nauczycieli w zakresie realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę,
 - formułowanie kryteriów przyznawania nagród, z uwzględnieniem realizacji innych zadań statutowych szkoły.
 - tryb przyzwania nagród,
 - sposób podziału środków na nagrody organów prowadzących szkoły i dyrektorów szkół,
 - tryb zgłaszania kandydatów do nagród,
 - zasada przyznawania nauczycielowi nagrody po przepracowaniu w szkole co najmniej roku.
4. Regulamin wynagradzania jako akt prawa miejscowego - zasady techniki prawodawczej.
5. Opiniowanie regulaminu ze związkami zawodowymi.
6. Nadzór i kontrola legalności regulaminów:
 - najczęściej uchylane przez organy nadzoru zapisy,
 - rozstrzygnięcia nadzorcze, orzecznictwo WSA, NSA.
7. Analiza przykładowych zapisów regulaminu.
8. Odpowiedzi na pytania uczestników, konsultacja kwestii problemowych.

ADRESACI:

Dyrektorzy, kierownicy i pracownicy referatów/wydziałów oświaty urzędów gmin, starostw powiatowych, CUW/ZEAS, osoby przygotowujące projekty uchwał organów stanowiących.

PROWADZĄCY:

Prawnik, trener, specjalista z zakresu prawa oświatowego, prawa pracy i prawa autorskiego, project manager projektów oświatowych realizowanych z funduszy UE, prowadzi szkolenia i konferencje dla kierowniczej kadry oświaty, rad pedagogicznych, nauczycieli oraz wychowawców.

Regulamin nagród w oświacie (z art. 49 Karty Nauczyciela) –zajęcia dla organów prowadzących



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium online.



30 listopada 2026 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 469 PLN netto/os. Przy zgłoszeniu do 16 listopada 2026 r. cena wynosi 439 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu online z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego
ośrodek regionalny w Rzeszowie, Podkarpacki Ośrodek Samorządu Terytorialnego
35 – 073 Rzeszów, ul. Kolejowa 1,
tel. 17 862 69 64 post@frdl.rzeszow.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐

NIE ☐

Faktura zostanie wystawiona jako faktura ustrukturyzowana w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).

Uwagi:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.rzeszow.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.rzeszow.pl do 26 listopada 2026 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. **Płatność należy uregulować przelewem na podstawie faktury w KSeF.**

Podpis osoby upoważnionej _____