

PROJEKT PLANU FINANSOWEGO SAMORZĄDOWEJ JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ NA ROK 2027

WAŻNE INFORMACJE:

Plan finansowy jest podstawą gospodarki finansowej każdej jednostki. Przedmiotem proponowanego szkolenia jest przedstawienie zagadnień z zakresu opracowania planu finansowego jednostki budżetowej na 2027 r. Podczas zajęć przedstawimy zależności pomiędzy projektem planu finansowego jednostki a projektem budżetu jst. Wskażemy podziałki klasyfikacji budżetowej dedykowane dla jst i jednostek podległych. Szczegółowo przeanalizujemy klasyfikowanie dochodów i wydatków w oparciu o nową klasyfikację budżetową.

CELE I KORZYŚCI:

- Zdobycie, uzupełnienie i uporządkowanie wiedzy niezbędnej do prawidłowego przygotowania projektu planu finansowego samorządowej jednostki budżetowej na 2027 r.
- Zaprezentowanie aktualnie obowiązujących przepisów dotyczących gospodarki finansowej i klasyfikacji budżetowej.
- Poznanie najczęściej występujących nieprawidłowości w zakresie stosowania podziałek klasyfikacji budżetowej oraz praktycznych sposobów postępowania, które przyczynią się do ich eliminacji z bieżącej pracy.
- Uzyskanie odpowiedzi na pojawiające się pytania i wątpliwości związane z tematem zajęć.

PROGRAM:

1. Projekt planu finansowego jednostki budżetowej jako podstawa jej gospodarki finansowej a projekt budżetu jst:
 - zasady opracowania projektu planu finansowego,
 - terminy opracowania projektu planu finansowego,
 - szczegółowość: do paragrafów, a kiedy szczegółowości do grup paragrafów wydatkowych.
2. Podstawowe podziałki klasyfikacji budżetowej w jednostkach samorządu terytorialnego i ich jednostkach budżetowych: dział, rozdział, paragrafy dochodowo/wydatkowe.
3. Przedstawienie obowiązującej klasyfikacji od planowania na 2027 r. m.in.
 - klasyfikowanie dochodów: § 203, 211 § 650; § 182, 186, § 453 oraz § 651,
 - klasyfikowanie wydatków do § 203, 211, 233, 234 oraz 237,
 - klasyfikowanie wydatków do § 450, 683, 687, 778,
 - klasyfikowaniu wydatków do § 242, 621 w związku z § 637 i 638,
 - klasyfikowaniu wydatków do § 701, 702, a § 777, § 687, § 639, 662, 770, 771, 682.
4. Pytania.

ADRESACI:

Główni księgowi jednostek budżetowych i pracownicy wydziałów finansowych jednostek samorządu terytorialnego oraz ich jednostek organizacyjnych..

PROWADZĄCA:

Ekonomista, od ponad 20 lat szkoli z tematyki finansów publicznych m. in. sprawozdawczości, klasyfikacji budżetowej dla jsfp, w tym jst. Doskonale zna specyfikę samorządów. Posiada szeroką wiedzę oraz praktyczne umiejętności zdobyte w wyniku długoletniej praktyki zawodowej m. in. jako główna księgowa w państwowej jednostce budżetowej, jak również jako starszy specjalista w Wydziale Informacji Analiz i Szkoleń w RIO, była również pozaetatowym Członkiem SKO. Praktyk, ceniony wykładowca w zakresie sprawozdawczości budżetowej i finansów publicznych. Autorka licznych publikacji książkowych i prasowych.

INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIA

Projekt planu finansowego samorządowej jednostki budżetowej na rok 2027.



Szkolenie będziemy realizowali **w formie webinarium online.**



3 listopada 2026 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 479 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu online z możliwością zadawania pytań,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Reguńskiego, Centrum Mazowsze;
ul. Jelinka 6, 01-646 Warszawa;
tel. 732 983 894; szkolenia@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

(dane do faktury)

Nazwa i adres nabywcy

NIP Nabywcy

Nazwa i adres odbiorcy

NIP Odbiorcy

Telefon

1. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub
co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐

NIE ☐

Faktura zostanie wystawiona jako faktura ustrukturyzowana w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).

Uwagi:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora **www.frdl.mazowsze.pl** oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać do 28 października 2026 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. **Płatność należy uregulować przelewem na podstawie faktury w KSeF.**

Podpis osoby upoważnionej