

PRYZNAWANIE ŚWIADCZEŃ PIENIĘŻNYCH Z POMOCY SPOŁECZNEJ W 2026 R., W TYM ZASIŁEK POGRZEBOWY WYPŁACANY PRZEZ GMINY

INFORMACJE O SZKOLENIU:

- Podczas szkolenia szczegółowo zostaną omówione **zasady przyznawania najważniejszych świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, w tym zasiłku stałego, okresowego oraz celowego. Szczególna uwaga zostanie poświęcona nowym regulacjom dotyczącym zasiłku celowego pogrzebowego, wypłacanego przez gminy**, a także praktycznym problemom pojawiającym się w toku prowadzonych postępowań.
- Spotkanie będzie miało praktyczny charakter – oprócz omówienia przepisów uczestnicy przeanalizują przykłady decyzji administracyjnych oraz najczęstsze trudności interpretacyjne pojawiające się w pracy ośrodków pomocy społecznej.
- Szkolenie będzie również okazją do zadawania pytań i konsultowania problematycznych przypadków z doświadczonym ekspertem oraz wymiany doświadczeń z innymi uczestnikami.

CELE I KORZYŚCI:

- Usystematyzowanie i pogłębienie wiedzy na temat zasad przyznawania świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej w świetle aktualnych przepisów prawa oraz praktyki ich stosowania w jednostkach pomocy społecznej.
- Przygotowanie do prawidłowego prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawach dotyczących świadczeń pieniężnych począwszy **od złożenia wniosku, przez przeprowadzenie postępowania dowodowego, aż do wydania decyzji administracyjnej.**
- Omówienie **zasad przyznawania** najczęściej stosowanych świadczeń pieniężnych, w tym **zasiłku stałego, okresowego i celowego, wraz z analizą przesłanek ich przyznania** oraz najczęstszych problemów pojawiających się w praktyce ośrodków pomocy społecznej.
- Zapoznanie z nowymi regulacjami dotyczącymi **zasiłku celowego pogrzebowego, wypłacanego przez gminy** oraz praktycznymi aspektami stosowania nowych przepisów.
- Podniesienie bezpieczeństwa prawnego wydawanych decyzji poprzez analizę przykładów oraz omówienie najczęściej popełnianych błędów w postępowaniach dotyczących świadczeń pieniężnych.
- Możliwość konsultacji problematycznych przypadków z ekspertem oraz wymiany doświadczeń z innymi pracownikami ośrodków pomocy społecznej, realizującymi podobne zadania.

PROGRAM:

1. Katalog świadczeń z pomocy społecznej - ustawa o pomocy społecznej a inne akty prawne i programy rządowe.
2. Ogólne zasady przyznawania świadczeń z pomocy społecznej.
3. Etapy postępowania w sprawie o przyznanie świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
4. Mediacja w postępowaniach z zakresu pomocy społecznej.
5. Zasiłek stały:
 - charakter świadczenia,
 - przesłanki przyznania,
 - kryteria dochodowe.
6. Zasiłek stały a oczekiwanie na nowe orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.
7. Zasiłek okresowy i zasady jego przyznania.
8. Zasiłek celowy - założenia ogólne.
9. **Zasiłek celowy pogrzebowy - nowe brzmienie art. 40 ustawy o pomocy społecznej.**
10. Analiza przykładowej decyzji o przyznaniu nowego zasiłku celowego.

ADRESACI:

Kierownicy, dyrektorzy i pracownicy ośrodków pomocy społecznej, odpowiedzialni za przyznawanie świadczeń z pomocy społecznej.

PROWADZĄCY:

Doktor nauk prawnych, radca prawny, absolwent Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej; adiunkt w Katedrze Prawa Cywilnego UMCS w Lublinie, trener szkoleń prawnych, arbiter sądu polubownego; konsultant portalu Legalis w zakresie prawa pomocy społecznej; autor kilkunastu publikacji z zakresu szeroko rozumianego prawa cywilnego oraz prawa administracyjnego; konsultant prawny kilkunastu ośrodków pomocy społecznej oraz punktów przeciwdziałania przemocy w rodzinie; specjalizuje się w prawie cywilnym, rodzinnym oraz prawie pomocy społecznej. Autor książki „Świadczenia nienależnie pobrane w pomocy społecznej”.

Przyznawanie świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej w 2026 r., w tym zasitek pogrzebowy wypłacany przez gminy



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



24 kwietnia 2026 r.

Szkolenie w godzinach 9:00-13:00



Cena: 465 PLN netto/os. Przy zgłoszeniu do 10 kwietnia 2026 r. cena: 435 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Podkarpacki Ośrodek Samorządu Terytorialnego
ul. Kolejowa 1, 35 – 073 Rzeszów
tel. 17 862 69 64 post@frdl.rzeszow.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

(dane do faktury)

Nazwa i adres nabywcy

NIP Nabywcy

Nazwa i adres odbiorcy

NIP Odbiorcy

NIP

Telefon

1. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Faktura zostanie wystawiona jako faktura ustrukturyzowana w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).

Uwagi:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.rzeszow.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.rzeszow.pl
do **21 kwietnia 2026 r.**

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. **Płatność należy uregulować przelewem na podstawie faktury w KSeF.**

Podpis osoby upoważnionej _____