

## **WSPÓŁPRACA I SYTUACJE KONFLIKTOWE POMIĘDZY ZARZĄDCAMI DRÓG PUBLICZNYCH RÓŻNEJ KATEGORII**

### **WAŻNE INFORMACJE:**

Podczas proponowanego szkolenia, prowadzący - praktyk - radca prawny GDDKiA oraz członek SKO krok po kroku:

- Omówi aktualnie obowiązujące przepisy, w tym w zakresie współpracy zarządców dróg różnej kategorii w obszarze inwestycji drogowych, zarządzania i utrzymywania dróg, ich przebudowy, odwodnienia oraz oświetlenia.
- Wskaże praktyczne przykłady sytuacji spornych i konfliktowych, a także możliwe sposoby ich rozwiązania.
- Przedstawi również właściwość organów do prowadzenia postępowań administracyjnych w tych nietypowych przypadkach.
- Wyjaśni najczęstsze problematyczne i budzące wątpliwości zagadnienia.

### **CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:**

- Zdobycie wiedzy na temat możliwych sytuacji konfliktowych przy wykonywaniu zadań zarządców dróg oraz korzystaniu z pasa drogowego przez inwestorów prywatnych i wykonawców.
- Nabycie umiejętności właściwej współpracy z innymi zarządcami dróg, zapobiegania sytuacjom konfliktowym lub ich rozwiązywania.

### **PROGRAM:**

1. Wspólne inwestycje drogowe zarządców dróg publicznych różnych kategorii.
2. Przekazywanie zarządzania drogami pomiędzy zarządcami dróg publicznych.
3. Przekazywanie infrastruktury drogowej pomiędzy zarządcami dróg publicznych.
4. Przekazywanie nieruchomości drogowych pomiędzy zarządcami dróg publicznych.
5. Zarządzanie i utrzymanie drogi, a zarządzenie i utrzymanie nieruchomości, na której znajduje się droga i pas drogowy - sytuacje sporne pomiędzy zarządcami dróg, w tym m.in.:
  - kwestie dróg niższej kategorii powstałych przy okazji budowy dróg kategorii wyższej przez innego zarządcę,
  - starodroża,
  - odpowiedzialność za utrzymanie i właściwość organów do prowadzenia postępowań administracyjnych.
6. Zmiana zarządcy drogi:

- problematyka istniejących zezwoleń na zajęcie pasa drogowego,
  - rozliczenia decyzji wieloletnich.
7. Uzgodnianie przez zarządców dróg otrzymywanych od gmin projektów decyzji o warunkach zabudowy i miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:
    - odmowy uzgodnień ze względu na odległość od drogi,
    - bezpieczeństwo ruchu drogowego,
    - niewłaściwe skomunikowanie działki inwestora z drogą publiczną.
  8. Połączenia dróg publicznych i gminnych dróg wewnętrznych.
  9. Jezdnie dodatkowe dróg krajowych pełniące funkcje dróg klasy dojazdowej, lokalnej lub zbiorczej.
  10. Finansowanie oświetlenia dróg krajowych przez gminy.
  11. Budowa lub przebudowa dróg publicznych spowodowana inwestycjami nie drogowymi, w tym
    - inwestycje obejmujące łącznie przebudowę drogi i budowę zjazdu,
    - kwestia utrzymania pasów włączania i wyłączania powstałych w wyniku inwestycji niedrogowej.
  12. Umieszczanie w pasach dróg publicznych urządzeń niezwiązanych z drogami przez ten sam organ, który jest zarządcą drogi publicznej.
  13. Odpowiedzialność za utrzymanie dróg:
    - usuwanie zanieczyszczeń po wypadkach samochodowych,
    - usuwanie martwych zwierząt.
  14. Spory na tle odwodnienia drogi.
  15. Utrzymanie zabytków (np. kapliczek) w pasie drogowym.
  16. Utrzymanie przystanków.
  17. Podsumowanie. Odpowiedzi na pytania.

#### **ADRESACI:**

Pracownicy zarządców dróg publicznych, inwestorzy prywatni, wykonawcy inwestycji drogowych, podmioty umieszczające infrastrukturę w pasach drogowych dróg publicznych.

#### **PROWADZĄCY:**

Radca prawny w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad (O/Rzeszów), członek Samorządowego Kolegium Odwoławcze w Krakowie, członek Komitetu Technicznego PIARC (World Road Association).

## Współpraca i sytuacje konfliktowe pomiędzy zarządcami dróg publicznych różnej kategorii



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**11 kwietnia 2025 r.**

Szkolenie w godzinach 9:00-13:00



**Cena: 449 PLN netto/os.** Przy zgłoszeniach do **28 marca 2025 r.** obowiązuje **cena: 419 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

### DANE

### DO

### KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regułskiego  
ośrodek regionalny w Rzeszowie  
Podkarpacki Ośrodek Samorządu Terytorialnego  
ul. Kolejowa 1, 35 – 073 Rzeszów  
tel. 17 862 69 64 [post@frdl.rzeszow.pl](mailto:post@frdl.rzeszow.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl.rzeszow.pl](http://www.frdl.rzeszow.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na [www.frdl.rzeszow.pl](http://www.frdl.rzeszow.pl) do 7 kwietnia 2025 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_