

EGZEKUCJA PODATKÓW I OPŁAT LOKALNYCH W 2025 R.

WAŻNE INFORMACJE:

W 2024 r. weszło w życie szereg zmian przepisów regulujących egzekucję podatków, opłat i należności publicznoprawnych. Zmiany te, to nie tylko nowelizacja ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ale wiele nowych przepisów wykonawczych.

Podczas proponowanego szkolenia:

- Podsumujemy wszystkie **nowe rozwiązania podejmowane w egzekucji podatków, opłat i należności publicznoprawnych**, stosowane w każdej gminie, powiecie czy związku międzygminnym.
- Wskażemy **praktyczne rozwiązania wprowadzonych zmian**.
- Wyjaśnimy w jaki sposób **nowe obowiązki wierzycieli wpłynęły na pracę praktyków odpowiedzialnych za wystawianie upomnień, tytułów wykonawczych i przebieg egzekucji prowadzonej u dłużnika gminy, powiatu czy związku międzygminnego**.
- Wytłumaczymy, **jak powinna przebiegać egzekucja podatków i opłat lokalnych w 2025 r.**

Szkolenie łączy stosowanie przepisów prawnych z dobrymi praktykami. Zajęcia poprowadzi ekspertka - praktyk, konsultant i wykładowca RIO, wysoko oceniana za jasność i trafność przekazu.

CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:

- Wskażemy praktyczne aspekty przepisów regulujących egzekucję podatków, opłat i należności publicznoprawnych.
- Omówimy nowy wzór tytułu wykonawczego.
- Na konkretnych przykładach nauczymy się obliczać termin przedawnienia kosztów upomnień, jak – po 25 marca 2024 r. właściwie je liczyć.
- Wyjaśnimy, co w praktyce oznacza przedawnienie kosztów upomnień i kto za nie odpowiada.
- Zwrócimy uwagę na kwestie budzące niejasności oraz wskażemy jak postępować w przypadku nieprawidłowości.
- Omówimy funkcjonalności pliku eZW.
- Odpowiemy na pojawiające się pytania i wątpliwości związane z tematem zajęć.

PROGRAM:

1. **Postępowanie przedegzekucyjne:** Jakie nowe rozwiązania wprowadzają nowe rozporządzenia w odniesieniu do działań informacyjnych wierzyciela?
2. **Upomnienia:**
 - Czy na każdą zaległość wójt musi wysłać upomnienie?
 - Jak wystawić upomnienie jeżeli dłużnik ma kilka zaległości?
 - Jak sprawdza się nowy termin do wysłania upomnienia?
 - Jak kwestie terminu do wysłania upomnienia reguluje najnowsze rozporządzenie?
 - Jak w praktyce przedawnić koszty upomnienia?
 - Czy w związku z przedawnieniem kosztów upomnień, musimy je gdzieś odpisać?
 - Jak zweryfikować koszty upomnień, które wygasają w skutek nowelizacji ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji?
3. **Tytuł wykonawczy:**
 - Jak zmienił się tytuł wykonawczy po nowelizacji przepisów?
 - Nowe przepisy wykonawcze.

- Czy i jak długo wierzyciel może wystawiać tytuły wykonawcze na starych wzorach?
 - Jakie dokumenty załączyć do tytułu wykonawczego wystawionego na podatnika, za którego zaległości majątkiem wspólnym odpowiada współmałżonek?
 - Egzekucja podatków osób pozostających w związku małżeńskim.
 - Jak, po nowelizacji przepisów przebiega egzekucja z majątku wspólnego małżonków?
 - Czy do egzekucji z majątku wspólnego małżonków konieczna jest solidarna ich odpowiedzialność?
 - Czy wierzyciel zawsze musi podać w tytule wykonawczym dane współmałżonka podatnika odpowiedzialnego majątkiem wspólnym?
 - Jak przebiega egzekucja podatku u dłużnika, co do którego wierzyciel nie wie czy pozostaje w związku małżeńskim?
 - Jak wygląda egzekucja podatników odpowiedzialnych solidarnie?
- 4. Funkcjonalność pliku eZW – Zawiadomienia wierzyciela do organu egzekucyjnego.**
- 5. Przestanki do niepodejmowania egzekucji:**
- Jakie sytuacje usprawiedliwiają niepodejmowanie czynności, zmierzających do egzekucji?
 - Kiedy egzekucja zaległości publicznoprawnych jest obowiązkowa, a kiedy nie?
 - Co się bardziej opłaca: podjęcie egzekucji, czy nieprzystąpienie do niej? Jak na ten problem zapatruje się Najwyższa Izba Kontroli?
 - Jak problem niepodjętej egzekucji rozwiązać po nowelizacji przepisów?
- 6. Zbieg egzekucji – całkowicie nowe zasady postępowania:**
- Nowe obowiązki wójta w zbiegu egzekucji.
 - Co to jest wniosek egzekucyjny o zastosowanie środków egzekucyjnych, do których naczelnik urzędu skarbowego nie jest uprawniony i dlaczego ten wniosek sporządza wójt?
 - O czym wierzyciel musi poinformować naczelnika urzędu skarbowego w przypadku zbiegu egzekucji?
 - Jakie jeszcze inne, nowe obowiązki ciążą na wójcie w związku ze zbiegiem egzekucji?
- 7. Odpowiedzi na pytania.**

ADRESACI:

Skarbnicy, pracownicy organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego i związków międzygminnych, zajmujący się egzekwowaniem i windykacją dochodów podatkowych i publicznoprawnych, a przede wszystkim: podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od środków transportowych, opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, opłaty za zajęcie pasa drogowego, opłaty od wzrostu wartości nieruchomości, grzywny nałożonej w drodze mandatu i innych należności podlegających egzekucji administracyjnej

PROWADZĄCA:

Doktor nauk prawnych o specjalności prawo finansowe; ekspert w dziedzinie dochodów jst, procedur podatkowych i egzekucji należności na rzecz jst. Rozprawę doktorską obroniła na Wydziale Prawa i Administracji w Katedrze Prawa Finansowego i Prawa Podatkowego Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie. Konsultant NIK Delegatury w Poznaniu, konsultant i wykładowca RIO. Autor książek m.in.: „Podatki dla gmin i nie tylko”, „Windykacja podatków. Komentarz praktyczny”, „Zaświadczenia”, „Dochodzenie i egzekucja opłaty śmieciowej”, „Zmiany w postępowaniu egzekucyjnym w administracji – praktyka”, współautor książek „Dotacje z budżetów jst”, „Podatki lokalne 2016” i „Rejestr Należności Publicznoprawnych” oraz publikacji z dziedziny prawa finansowego i procedur podatkowych „Gazety Prawnej”, „Finansów Komunalnych”, „Przeglądu podatków lokalnych i finansów samorządowych”, „Prawa Finansów Publicznych”, biuletynów RIO oraz wielu czołowych wydawnictw.

Egzekucja podatków i opłat lokalnych w 2025 r.



Szkolenie będziemy realizowali w formie **webinarium on line**.



5 lutego 2025 r.

Szkolenie w godzinach 9:00-13:00



Cena: 459 PLN netto/os. W przypadku zgłoszenia do **22 stycznia 2025 r.** cena wynosi: **419 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE

DO

KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regułskiego
ośrodek regionalny w Rzeszowie, Podkarpacki Ośrodek Samorządu Terytorialnego
35 – 073 Rzeszów, ul. Kolejowa 1,
tel. 17 862 69 64 post@frdl.rzeszow.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK
NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.rzeszow.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przestać poprzez formularz zgłoszenia www.frdl.rzeszow.pl do 30 stycznia 2025 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____