

ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI ZGODNIE Z OFICJALNĄ METODYKĄ PM² KOMISJI EUROPEJSKIEJ. POZIOM PODSTAWOWY

CELE I KORZYŚCI

Zapraszamy na kolejną edycję kursu Zarządzanie Projektami zgodnie z Metodyką PM² Komisji Europejskiej. **Dowiedzą się Państwo, jak skutecznie przygotować się do zarządzania projektem i jak projekt prowadzić.** Dotychczas dostęp do tej metodyki mieli wyłącznie pracownicy Komisji Europejskiej i innych instytucji unijnych. Obecnie we współpracy z PM²Polska.org **oferujemy możliwość przeszkolenia się i certyfikacji w Zarządzaniu Projektami zgodnie z PM².**



PM² (Project Management Square)



Efekty kursu:

- Zrozumiesz, jak ważne jest dopasowanie Projektu do instytucji w której pracujesz.
- Nauczysz się, jak zaplanować Projekt, jak przygotować harmonogramy, co mieści się w zakresie Projektu.
- Będziesz wiedział czego w Projekcie oczekują od ciebie przełożeni i/lub podwładni.
- Dowiesz się na co zwracać uwagę przygotowując dokumenty projektowe, jak je wykorzystywać i jak nimi zarządzać.
- Poznasz role projektowe, ich uprawnienia i odpowiedzialności (obowiązki).
- Zobacysz, jak w uporządkowany sposób prowadzić Projekt,
- Dowiesz się, jak zarządzać ryzykiem i jakością,
- Opanujesz terminologię i poznasz podstawowe reguły realizacji Projektu,
- Zdobędziesz podstawową wiedzę, niezbędną do efektywnego wykorzystania Metodyki Zarządzania Projektami PM².
- Będziesz potrafił dostosować metodykę PM² do Projektu.
- Uświadomisz sobie jak ważna jest skuteczna komunikacja w Projekcie oraz proste sposoby raportowania.

ADRESACI

To szkolenie jest dla Ciebie jeżeli jesteś lub będziesz:

- zobowiązany do przygotowania Projektu (dokumentacji projektowej),
- kierownikiem Projektu lub koordynatorem Projektu,
- członkiem zespołu projektowego lub osobą współpracującą (w dowolnej roli) przy Projekcie,
- osobą nadzorującą lub kontrolującą Projekty,
- decydem (osobą oceniającą lub podejmującą decyzje o uruchomieniu Projektu),
- członkiem komisji wybierającej Projekty (udzielającej granty),
- reprezentantem instytucji, która stara się o dofinansowanie dla swojego Projektu.

Kurs jest szczególnie polecany osobom i instytucjom korzystającym ze środków UE lub innych środków zewnętrznych, z uwagi na to, że PM² stanowi oficjalną metodykę zarządzania projektami Komisji Europejskiej.

WAŻNE INFORMACJE O KURSIE:

Jest to dziesiąta edycja kursu z Zarządzania Projektami zgodnie z Metodyką PM², do udziału w którym serdecznie Państwa zapraszamy!

Zapraszamy też na **bezpłatne webinarium** informacyjne dotyczące Zarządzania Projektem zgodnie z metodyką PM² **1 października 2024 r. (wtorek) od 08:00 do 8:45.**

Weź udział w inspiracyjnym spotkaniu i dowiedz się dlaczego warto skorzystać z naszej propozycji Kursu!

Podczas kursu **omówimy Metodykę Zarządzania Projektami PM² Komisji Europejskiej.** Porozmawiamy o organizacji projektu, o fazie inicjowania, planowania, realizacji, zamykania i monitoringu projektu. **Poruszymy kwestię planów, rejestrów i sposobów zarządzania** w projekcie. Omówimy m.in. zarządzanie zmianą, jakością, ryzykiem czy komunikacją.

Przedstawione zostaną także narzędzia i techniki projektowe ułatwiające prawidłową realizację projektu. Odbędą się także **ćwiczenia utrwalające zdobytą wiedzę i uczące praktycznego jej wykorzystania.** Uczestnicy usłyszą też o zwinnym zarządzaniu projektem. Ostatniego dnia w ramach kursu **zapewniamy możliwość odbycia egzaminu i uzyskania certyfikatu** z zakresu Zarządzania Projektem zgodnie z Metodyką PM² Komisji Europejskiej



PROGRAM SZKOLENIA >

- I. Wprowadzenie do PM²:**
 - 1. Cele Szkolenia.
 - 2. Grupa Docelowa - dla kogo jest PM².
 - 3. Informacja o Metodyce.
 - 4. Dostępne Publikacje PM².
 - II. Zarządzanie projektami:**
 - 1. Projekty:
 - Czym jest Projekt i dlaczego go realizujemy?
 - Wyniki, Rezultaty i Korzyści Projektowe.
 - 2. O zarządzaniu Projektami:
 - Dokumentacja Projektowa.
 - Biuro Wsparcia Projektów.
 - Zarządzanie Programem.
 - Zarządzanie Portfelem Projektów.
 - Projekty vs Działania operacyjne.
 - 3. Etyka i postępowanie
 - 4. Środowisko Projektu:
 - Organizacja Projektowa.
 - Kompetencje do Zarządzania Projektami.
 - III. Przegląd metodyki PM²:**
 - 1. Świątynia PM².
 - 2. PM² Cykl Życia Projektu.
 - 3. Rozpoczynanie Faz i kluczowe Artefakty.
 - 4. Jaki jest PM² Projekt.
 - 5. Sposób myślenia PM².
 - 6. Dostosowanie PM².
 - 7. PM² i Zarządzanie Programem
 - 8. PM² i Zarządzanie Portfelem
 - 9. PM² i Zwinne Zarządzanie.
 - IV. Organizacja projektu i role:**
 - 1. Interesariusze Projektu.
 - 2. Organizacja Projektowa.
 - 3. Dokumentowanie Przypisania Odpowiedzialności.
 - V. Faza – Inicjowanie Projektu:**
 - 1. Wniosek o Rozpoczęcie Projektu.
 - 2. Uzasadnienie Biznesowe.
 - 3. Karta Projektu.
 - VI. Faza – Planowanie Projektu:**
 - 1. Podręcznik Projektu.
 - 2. Matryca Interesariuszy Projektu.
 - 3. Plan Prac w Projekcie.
 - 4. Plan Transformacji.
 - 5. Plan Wdrożenia Biznesowego.
 - VII. Faza – Realizacja Projektu:**
 - 1. Koordynacja Projektu.
 - 2. Zapewnienie Jakości.
 - 3. Raportowanie w Projekcie.
 - VIII. Faza – Zamykanie Projektu:**
 - 1. Raport Końcowy Projektu.
 - 2. Doświadczenia.
 - 3. Administracyjne Zamknięcie.
 - IX. Monitorowanie i sterowanie:**
 - 1. Monitorowanie Wydajności.
 - 2. Kontrola Harmonogramu.
 - 3. Kontrola Kosztów.
 - 4. Zarządzanie Wymaganiami.
 - 5. Zarządzanie Interesariuszami.
 - 6. Zarządzanie Jakością.
 - X. Plany i Rejestry w Projekcie (m.in.):**
 - 1. Plan Zarządzania Zmianami w Projekcie.
 - 2. Plan Zarządzania Jakością, Ryzykiem, Zagadnieniami, Komunikacją.
 - 3. Rejestry: Zagadnień, Ryzyk, Zmian, Decyzji.
 - XI. Narzędzi i Techniki Projektowe (m.in.):**
 - 1. Analiza PESTLE.
 - 2. Matryca Interesariuszy.
 - 3. Matryca Ryzyka.
 - 4. Wykres Ganta.
 - 5. Analiza Pareto.
 - 6. Szacowanie Wysiłku i Kosztu.
 - 7. Struktura Podziału Prac w Projekcie.
 - 8. Harmonogram Projektu.
 - XII. Pierwsze kroki z PM² – Szybki start Projektu:**
 - 1. Niezbędne minimum aby szybko rozpocząć Projekt.
-
- EGZAMIN dla uczestników odbędzie się w trakcie III dnia kursu, ok. godz. 14:00**



PROWADZĄCY >

Trener i konsultant z ponad 25 letnim doświadczeniem w projektach i programach w administracji rządowej i samorządowej (Gmina, Powiat, Województwo). Od 1998 roku zajmuje się projektami i programami (z Unii Europejskiej, krajowymi i międzynarodowymi). Posiada doświadczenie z zakresu współpracy przygranicznej, międzyregionalnej i międzynarodowej. Członek i uczestnik wielu grup roboczych, zespołów, komisji oceniających projekty, podkomitetów, komitetów sterujących i monitorujących. Ponad 13 lat doświadczenia biznesowego i 15 lat pracy w organach spółek kapitałowych. Kilkanaście lat pracy na stanowiskach kierowniczych (m.in. przez ponad 5 lat zarządzał zespołem ponad 700 pracowników). Z wykształcenia ekonomista (Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie). Ukończył również studia podyplomowe w Krakowskiej Szkole Biznesu. Posiada liczne certyfikaty i uprawnienia (m.in. MoR[®] Certificate in Risk Management, MoP[®] Certificate in Portfolio Management, MSP[®] Certificate in Programme Management, ITIL[®] Certificate in IT Service Management, Scrum Master Certified (SMC[®]). Przez wiele lat akredytowany trener metodyki PRINCE2[®], PRINCE2Agile[®], AgilePM[®] (Agile Project Management) oraz AgileBA[®] (Agile Business Analysis). Od lat zajmuje się oficjalnymi metodykami do zarządzania Komisji Europejskiej: PM² Project Management Methodology, PM²-PgM - Programme Management, PM²-PPM - Portfolio Management, PM²-Agile Project Management i wprowadza je do Polski.

Zarządzanie projektami zgodnie z oficjalną metodyką PM² Komisji Europejskiej. Poziom podstawowy



Kurs (trzy dni) będziemy realizowali w formie webinarium on line.



15,16,17 października 2024 r.

Kurs każdego dnia w godzinach 8:30 - 15:30



Cena podstawowa 2400 PLN netto/os. Cena promocyjna dla jednostek sektora finansów publicznych i ngo 1.900 PLN netto/os; Cena przy zgłoszeniu do 5 października 2024 r. 1.500 PLN netto/os. W cenie uwzględniony jest koszt certyfikacji (egzaminu).

Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

Bezpłatne webinarium informacyjne dotyczące Zarządzania Projektem zgodnie z metodyką PM², odbędzie się **1 października 2024 r. (wtorek) od 8:00 do 8:45.**

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym kursie on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej (ponad 700 wysokiej jakości slajdów),
możliwość konsultacji z trenerem do 30 dni, zaświadczenie o ukończeniu szkolenia,
certyfikat po zdanym egzaminie,

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Podkarpacki Ośrodek Samorządu
Terytorialnego
ul. Kolejowa 1, 35 – 073 Rzeszów
tel. 17 862 69 64 post@frdl.rzeszow.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.rzeszow.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Zgłoszenia na szkolenie przyjmujemy do 8 października 2024 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____