

CEIDG - AKTUALNY STAN PRAWNY ORAZ PROJEKTOWANE ZMIANY USTAWY O CEIDG I PUNKCIE INFORMACJI DLA PRZEDSIĘBIORCY. ZASADY REJESTRACJI DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ PRZEZ OBCOKRAJOWCÓW

INFORMACJE O SZKOLENIU:

Ustawodawca proponuje kolejne zmiany ustawy o CEIDG i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy m. in. zasady rejestracji działalności gospodarczej oraz rejestracji spółek cywilnych. W celu prawidłowego wykonywania zadań, proponujemy Państwu uczestnictwo w szkoleniu, podczas którego omówimy planowane zmiany ustawy o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy oraz aktualne zagadnienia dotyczące bieżącej rejestracji działalności gospodarczej.

Zajęcia poprowadzi ekspert - praktyk z wieloletnim doświadczeniem zawodowym, pracujący z CEIDG i szkolący z jego funkcjonalności od początku istnienia systemu, wysoko oceniany za formę przekazywania treści oraz dzielenie się licznymi przykładami, pochodzącymi ze swojego doświadczenia zawodowego.

CELE I KORZYŚCI:

- Nabycie praktycznych umiejętności związanych z poprawnym wpisem do CEIDG w zakresie danych zarządcy sukcesyjnego, dokonywaniem zgłoszeń do ZUS, w sytuacji rejestracji działalności, zmianą danych, zawieszeniem, wznowieniem, zaprzestaniem działalności gospodarczej.
- Analiza nowej wersji wniosku, obowiązującego od 18 stycznia br.
- Nabycie umiejętności, które pomogą zweryfikować dokumenty, które potwierdzają status cudzoziemców w odniesieniu do przesłanek dotyczących uczestnictwa przedsiębiorców zagranicznych i innych osób zagranicznych w obrocie gospodarczym na terytorium RP.
- Ugruntowanie wiedzy związanej z prawidłowym stosowaniem przepisów o CEIDG w praktyce.
- Zwrócenie uwagi na kwestie, które budzą wątpliwości, otrzymanie wskazówek i podpowiedzi, jak postępować w przypadku wykrycia nieprawidłowości.

PROGRAM:

1. Projektowane zmiany ustawy o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy.
2. Uproszczenie procesu rejestracji spółki cywilnej, publikacja informacji o spółce cywilnej w CEIDG.
3. Rejestracja w CEIDG on-line, rezygnacja z formy papierowej wniosku.
4. Zasady rejestracji działalności gospodarczej przez obywateli Ukrainy w świetle przepisów ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.

5. Weryfikacja dokumentów potwierdzających status cudzoziemców w odniesieniu do przesłanek zawartych w ustawie o zasadach uczestnictwa przedsiębiorców zagranicznych i innych osób zagranicznych w obrocie gospodarczym na terytorium RP.
6. Formularz CEIDG-1 (nowa wersja wniosku).
7. Działalność nierejestrowa.
8. Dane ewidencyjne przedsiębiorcy i dane informacyjne o przedsiębiorcy.
9. Dane adresowe wpisywane do CEIDG.
10. Zasady przy zawieszaniu, wznawianiu i zaprzestaniu wykonywania działalności gospodarczej.
11. Zasady zgłaszania zmian danych wpisywanych do CEIDG.
12. Udostępnianie w CEIDG informacji o udzielonych przez przedsiębiorców pełnomocnictwach oraz ustanowionych prokurentach.
13. Zgłaszanie informacji o niepodjęciu działalności gospodarczej.
14. Zmiana wpisu wykreślonego.
15. Zarząd sukcesyjny przedsiębiorstwem osoby fizycznej.
16. Powołanie zarządcy sukcesyjnego przez przedsiębiorcę, powołanie zarządcy sukcesyjnego po śmierci przedsiębiorcy.
17. Wpis do CEIDG w zakresie danych zarządcy sukcesyjnego.
18. Ujawnianie informacji w CEIDG związanych z wygaśnięciem zarządu sukcesyjnego.
19. Przesłanki niepoprawności wniosków, wezwania do skorygowania lub uzupełnienia wniosku.
20. Informacje wpisywane do CEIDG z urzędu.
21. Wpisy podlegające wykreśleniu z urzędu, wpisy podlegające wykreśleniu w drodze czynności materialno-technicznej.
22. Sprostowanie wpisu w CEIDG.
23. Wprowadzanie do CEIDG informacji o prowadzeniu działalności gospodarczej wykonywanej w różnych formach (indywidualnie i w ramach spółek cywilnych).
24. Przyjmowanie wraz z wnioskiem o wpis do CEIDG zgłoszeń do ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego.

ADRESACI:

Pracownicy urzędów gmin i miast, zajmujący się ewidencją działalności gospodarczej.

PROWADZĄCY:

Ekspert i doświadczony praktyk, od 17 lat zajmuje się tematyką dotyczącą ewidencji działalności gospodarczej. Przez wiele lat był kierownikiem referatu informacji i obsługi przedsiębiorców urzędu miasta, obecnie zastępca dyrektora wydziału, któremu podlega CEIDG. Od ponad 13 lat przeprowadził kilkadziesiąt szkoleń związanych z tematyką Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

CEIDG - aktualny stan prawny oraz projektowane zmiany ustawy o CEIDG i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy. Zasady rejestracji działalności gospodarczej przez obcokrajowców



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



14 lutego 2024 r.

Szkolenie w godzinach 9:00-13:00



Cena: 455 PLN netto/os. Przy zgłoszeniu do **31 stycznia 2024 r.** cena wynosi **399 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE

DO

KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Podkarpacki Ośrodek Samorządu
Terytorialnego
ul. Kolejowa 1, 35 – 073 Rzeszów
tel. 17 862 69 64 post@frdl.rzeszow.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.rzeszow.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przelać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.rzeszow.pl
do 12 lutego 2024 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____