

KWALIFIKOWALNOŚĆ WYDATKÓW ORAZ ZASADY ROZLICZANIA PROJEKTÓW UE W NOWYM OKRESIE PROGRAMOWANIA 2021-2027

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Nowa perspektywa finansowa projektów UE na lata 2021-2027 przyniesie zmiany w zakresie kwalifikowalności wydatków. Zmiany w przepisach dotyczą min. uproszczonych metod rozliczania wydatków oraz zwiększenia limitu dla projektów, które obligatoryjnie objęte zostaną uproszczoną metodą rozliczania. Wprowadzono nowe regulacje dotyczące wymogów stosowania zamówień publicznych czy zasady konkurencyjności. W trakcie szkolenia zostaną przedstawione najnowsze zasady kwalifikowania wydatków w okresie programowania 2021-2027 oraz wskazane zostaną różnice w stosunku do poprzedniego okresu programowania.

CELE I KORZYŚCI:

- Zapoznanie z nowymi warunkami kwalifikowania wydatków projektu w nowej perspektywie 2021-2027.
- Przedstawienie nowych zasad konkurencyjnego ponoszenia wydatków oraz podstawowych wymogów dotyczących zasad stosowania postępowania o udzielenie zamówień publicznych.
- Przygotowanie uczestników do rozliczania środków pozyskanych w ramach projektów UE w nowej perspektywie 2021-2027.
- Nabycie umiejętności niezbędnych do aplikowania o nowe środki UE w nowej perspektywie 2021-2027.
- Udział w szkoleniu ułatwi uczestnikom stosowanie nowych zasad związanych z kwalifikowalnością wydatków, prowadzenie rozliczenia finansowo-księgowego projektu oraz przygotowanie do kontroli projektu.

PROGRAM:

I. Podstawy prawne dotyczące kwalifikowania wydatków w okresie programowania 2021-2027:

- 1) Rozporządzenie ogólne – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r.
- 2) Rozporządzenie EFS+ – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r.
- 3) Rozporządzenie EFRR i FS – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r.
- 4) Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079).
- 5) Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z dnia 22 listopada 2022 r.

II. Ogólne warunki kwalifikowalności wydatków:

- 1) Ramy czasowe kwalifikowania wydatków.
- 2) Ogólne warunki kwalifikowania wydatków.

- 3) Rozliczanie efektów projektu i reguła proporcjonalności.
- 4) Trwałość projektu.

III. Szczególne warunki kwalifikowalności wydatków:

- 1) Zasada faktycznego ponoszenia wydatków.
- 2) Zasada konkurencyjności.
- 3) Postępowanie o udzielenie zamówienia.

III. Kategorie wydatków kwalifikowanych w nowym okresie programowania 2021-2027:

- 1) Zakup nieruchomości.
- 2) Zakup środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych.
- 3) Leasing, amortyzacja – zasady kwalifikowania.
- 4) Koszty związane z zaangażowaniem personelu projektu:
 - Definicja personelu projektu.
 - Umowa o pracę, delegowanie i inne formy zatrudnienia.
 - Personel w projektach EFS+.
 - Kwalifikowanie wydatków związanych z zatrudnieniem personelu w tym wynagrodzenie, premie, dodatki i inne.
- 5) Podatek od towarów i usług oraz inne podatki i opłaty.
- 6) Opłaty finansowe, doradztwo, zarządzanie i inne usługi związane z realizacją projektu.
- 7) Koszty pośrednie/ogólne w tym wskazanie katalogu kosztów.
- 8) Uczestnicy projektu w ramach EFS+.
- 9) Cross-financing.
- 10) Kategorie wydatków niekwalifikowalnych.

IV. Sposoby ponoszenia i rozliczania wydatków:

- 1) Zasady ogólne ponoszenia wydatków.
- 2) Uprozczone metody rozliczania wydatków:
 - a) stawki jednostkowe,
 - b) kwoty ryczałtowe,
 - c) stawki ryczałtowe,
 - d) projekty do 200 tys. Euro.
- 3) Dokumentowanie wydatków. Dokumentacja finansowa projektu.
- 4) Ewidencja księgowa projektu – zasady wyodrębniania i prowadzenia rozliczeń księgowych projektu.
- 5) Obieg dokumentów projektu.

V. Panek dyskusyjny.

ADRESACI:

Zapraszamy:

- osoby zajmujące się realizacją projektu UE pod względem merytorycznym, finansowym i księgowym,
- kierowników projektów, osoby nadzorujące, osoby z działów finansowo-księgowych oraz inne zainteresowane osoby,
- pracowników z urzędów miast i gmin, jednostek budżetowych,
- przedsiębiorców,
- mile widziane grupy, zespoły pracujące przy pozyskiwaniu i rozliczaniu środków z UE.

PROWADZĄCA:

Specjalista, zajmujący się rozliczaniem oraz kwalifikowalnością podatku VAT, doradca jednostek samorządowych w zakresie rozliczania i ewidencjonowania projektów UE, wykładowca na szkoleniach służb cywilnych. Doświadczony praktyk z zakresu finansów, podatku VAT, księgowania i rozliczania dotacji UE oraz podatku dochodowego od osób fizycznych. Od 2010 r. właścicielka kancelarii rachunkowo-podatkowej.

Kwalifikowalność wydatków oraz zasady rozliczania projektów UE w nowym okresie programowania 2021-2027



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



29 maja 2023 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 389 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE

DO

KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Podkarpacki Ośrodek Samorządu Terytorialnego
ul. Kolejowa 1, 35 – 073 Rzeszów
tel. 17 862 69 64 post@frdl.rzeszow.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.rzeszow.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Zgłoszenia prosimy przysyłać do 24 maja 2023 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____