



## **PODATEK VAT W DZIAŁALNOŚCI INSTYTUCJI KULTURY W 2021 ROKU – ZASADY, PROBLEMY, ZMIANY.**

### **WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:**

Proponujemy Państwu udział w szkoleniu, podczas którego uzyskają Państwo kompleksową wiedzę niezbędną do prawidłowego rozliczania podatku VAT w instytucjach kultury wg obowiązujących przepisów.

### **CELE I KORZYŚCI:**

Uczestnicy poznają zasady wykonania i ewidencji zdarzeń gospodarczych i finansowych z wykorzystaniem podatku VAT w instytucjach kultury po zmianach przepisów. Obszerny materiał dotyczący przepisów podatku VAT, który Państwo otrzymają wyjaśnia wiele problemów, następczących wątpliwości interpretacyjne i będących przedmiotem kontroli oraz odpowiedzialności w zakresie naruszenia dyscypliny finansów publicznych.

**W materiałach szkoleniowych otrzymają państwo wzorcowe zarządzenia i instrukcje dotyczące podatku VAT oraz praktyczne wskazówki.**

### **PROGRAM:**

1. Zasady ustalania podatku VAT – obowiązek podatkowy.
2. Dokumenty księgowe w podatku VAT – jak wystawiać i jak księgować.
3. Terminy zwrotu nadwyżki podatku naliczonego nad podatkiem należnym.
4. Zasady ustalania podstawy opodatkowania VAT-em (w tym: wybrane zagadnienia w zakresie czynności zwolnionych z VAT oraz wyłączonych z opodatkowania tym podatkiem).
5. Częściowe odliczanie VAT – struktura (prewspółczynnik i proporcja) w instytucji kultury.
6. Korekta odliczeń VAT: roczna, 5-letnia i 10-letnia – wyliczone przykłady.
7. Czym się różni:
  - a) „Split payment”- czyli system podzielonej płatności (MPP),
  - b) Biała lista podatników.
8. Nowy JPK- od 1 października 2020 r.:
  - a) z jakich elementów składają się struktury schematu głównego dla JPK\_V7M i JPK\_V7 – ich opis i oznaczenia,
  - b) jakie dane powinny być zawarte w ewidencjach sprzedaży – struktura ewidencji w zakresie podatku należnego dla JPK\_V7M i JPK\_V7K – *kody grup towarowych (GTU) w nowej strukturze JPK\_VAT, nowe oznaczenia i symbole*),
  - c) jakie dane powinny być zawarte w ewidencjach zakupu – struktura ewidencji w zakresie podatku naliczonego dla JPK\_V7M i JPK\_V7K – *ich oznaczenia i symbole*,
  - d) jak wygląda struktura deklaracji dla JPK\_V7M i JPK\_V7K oraz ujęcie korekt.
9. Zmiany – wybrane zagadnienia z VAT.
10. Konsultacje w zakresie przedstawionych zagadnień.

### **ADRESACI:**

Główni księgowi oraz pracownicy służb finansowo-księgowych instytucji kultury.

### **PROWADZĄCA:**

Ekspert z zakresu tematyki podatkowej, finansów publicznych i rachunkowości, wykładowca wyższych uczelni, wieloletni praktyk administracji skarbowej w tym Naczelnik Urzędu Skarbowego, główna księgowa jednostek sektora finansów publicznych i spółek, autor i współautor pozycji książkowych, w tym: pn.: „Dokumentacja wewnętrzna w instytucjach kultury” (wydawnictwo C.H.BECK-2019) oraz wielu publikacji o ww. tematyce. Jest znanym i cenionym szkoleniowcem, nawiązuje doskonały kontakt z uczestnikami.

## Podatek VAT w działalności instytucji kultury w 2021 roku – zasady, problemy, zmiany.



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**5 października 2021 r.** Szkolenie w godzinach 9:00-15:00



**Cena: 330 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,  
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,  
certyfikat ukończenia szkolenia,  
możliwość konsultacji z trenerem.

### DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Podkarpacki Ośrodek Samorządu  
Terytorialnego  
ul. Kolejowa 1, 35 – 073 Rzeszów  
tel. 17 862 69 64 [post@frdl.rzeszow.pl](mailto:post@frdl.rzeszow.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK  NIE

Proszę o certyfikat w formie:

Papierowej

Elektronicznej  e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl.rzeszow.pl](http://www.frdl.rzeszow.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać poprzez formularz zgłoszenia na**

**[www.frdl.rzeszow.pl](http://www.frdl.rzeszow.pl) lub mailem na adres [post@frdl.rzeszow.pl](mailto:post@frdl.rzeszow.pl) do 29 września 2021 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_