

## **WAŻNE ZMIANY W USTAWIE O DODATKACH MIESZKANIOWYCH**

### **WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:**

Od 1 lipca br. obowiązują ważne zmiany w zakresie przyznawania świadczenia w formie dodatku mieszkaniowego. Dotyczą one w szczególności kręgu podmiotów uprawnionych do przyznania dodatku mieszkaniowego, zasad ustalania dochodu gospodarstwa domowego, wydatków ponoszonych w związku z zajmowaniem lokalu mieszkalnego, nowych obowiązków nałożonych na Rady Gminy oraz na zarządców. Udział w szkoleniu, podczas którego szczegółowo omówione zostaną wprowadzone zmiany prawne pozwoli na właściwą realizację zadań w tym zakresie oraz uniknięcie ewentualnych błędów przy wydawaniu decyzji administracyjnych.

### **CELE I KORZYŚCI:**

- przedstawienie uczestnikom nowych przepisów prawa w zakresie dodatków mieszkaniowych,
- omówienie prawidłowego zastosowania obowiązujących przepisów prawa oraz ustalenia we właściwym trybie należnego dodatku mieszkaniowego,
- omówienie konsekwencji odesłania w nowych przepisach do definicji dochodu w ustawie o świadczeniach rodzinnych przy ustalaniu dochodu uprawniającego do przyznania dodatku mieszkaniowego,
- przygotowanie uczestników szkolenia do praktycznego stosowania nowych przepisów w zakresie przyznawania dodatków mieszkaniowych, co pozwoli na uniknięcie błędów w bieżącej pracy.

### **PROGRAM:**

1. Ogólna charakterystyka przepisów normujących zmiany w przyznawaniu dodatków mieszkaniowych od 1 lipca 2021 r.
2. Podmioty uprawnione do dodatku mieszkaniowego. Wyłączenia: dom pomocy społecznej, zakład karny, szkoła, w tym szkoła wojskowa, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, zakład poprawczy, schronisko dla nieletnich.
3. Normatywne warunki przyznania dodatku mieszkaniowego:
  - tytuły prawne do lokalu uprawniające do dodatku, wyjątki,
  - pojęcie gospodarstwa domowego,
  - dochody gospodarstwa domowego – definicja, wyłączenia ustawowe,
  - dochód z gospodarstwa rolnego,
  - dochód z prowadzonej działalności gospodarczej (ryczałt),
  - kryterium powierzchniowe, prawo osoby niepełnosprawnej do dodatkowej powierzchni,

- wydatki mieszkaniowe po nowelizacji (zaległości czynszowe, wydatki przypadające różnym podmiotom),
  - nowy sposób obliczania ryczałtu na zakup opału.
4. Wzór wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego i deklaracji o wysokości dochodów gospodarstwa domowego (nowe uprawnienie gminy).
  5. Wysokość dodatku mieszkaniowego.
  6. Tryb postępowania w sprawie przyznania dodatku mieszkaniowego w świetle nowelizacji przepisów o postępowaniu administracyjnym:
    - postępowanie dowodowe,
    - wywiad środowiskowy,
    - rażąca dysproporcja - postępowanie wyjaśniające,
    - praktyczna liczba osób zamieszkujących i gospodarujących z wnioskodawcą (czasowy pobyt poza miejscem zamieszkania),
    - odmowa złożenia oświadczenia o stanie majątkowym,
    - brak zgody wnioskodawcy na przeprowadzenie wywiadu środowiskowego,
    - sporządzenie prawidłowego uzasadnienia decyzji odmawiającej przyznania dodatku mieszkaniowego, ze szczególnym uwzględnieniem sytuacji wydawania decyzji uznaniowej.
  7. Wypłacanie dodatku mieszkaniowego. Wstrzymanie wypłaty dodatku mieszkaniowego.
  8. Obowiązki zarządcy.
  9. Sankcje za niedopełnienie obowiązków przez zarządcę.
  10. Wznowienie postępowania w sprawie zakończonej decyzją ostateczną.
  11. Możliwość zastosowania przepisów art. 154 i art. 155 Kpa w postępowaniu w sprawie dodatku mieszkaniowego.
  12. Odpowiedzi na pytania.

#### **ADRESACI:**

Pracownicy urzędów gmin, ośrodków pomocy społecznej oraz jednostek zarządzających mieniem komunalnym lub prowadzących gospodarkę mieszkaniową wydający decyzje w sprawach dodatku mieszkaniowego.

#### **PROWADZĄCY:**

Etatowy członek Samorządowego Kolegium Odwoławczego we Wrocławiu od 2001 r., koordynator w sprawach z zakresu dodatków mieszkaniowych, dostępu do informacji publicznej, zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, działalności gospodarczej, spraw mieszkaniowych. Współpracownik Wydawnictwa GASKOR w zakresie udzielania odpowiedzi na zapytania prawne organów administracji publicznej dotyczących dodatków mieszkaniowych, Wyższej Szkoły Zarządzania i Marketingu we Wrocławiu, Dolnośląskiej Wyższej Szkoły Służb Publicznych „Assesor”, Dolnośląskiego Centrum Rozwoju Lokalnego S.C., Dolnośląskiego Centrum Szkolenia Samorządowego, Agencji Rozwoju Innowacji Sp. z o.o., Ośrodka Szkolenia Zawodowego we Wrocławiu, Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej w zakresie przeprowadzania ćwiczeń oraz szkoleń z zakresu postępowania administracyjnego, postępowania egzekucyjnego w administracji, dodatków mieszkaniowych oraz z dostępu do informacji publicznej. Autorka publikacji w systemie informacji prawnej LEX, w „Orzecznictwie w sprawach samorządowych” oraz w „Zeszytach samorządowych”.



## Ważne zmiany w ustawie o dodatkach mieszkaniowych



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**16 sierpnia 2021 r.** Szkolenie w godzinach 9:30-14:30



**Cena: 309 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,  
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,  
certyfikat ukończenia szkolenia,  
możliwość konsultacji z trenerem.

### DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Podkarpacki Ośrodek Samorządu  
Terytorialnego  
ul. Kolejowa 1, 35 – 073 Rzeszów  
tel. 17 862 69 64  
[post@frdl.rzeszow.pl](mailto:post@frdl.rzeszow.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK  NIE

Proszę o certyfikat w formie: Papierowej   
Elektronicznej  e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl.rzeszow.pl](http://www.frdl.rzeszow.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać poprzez formularz zgłoszenia na [www.frdl.rzeszow.pl](http://www.frdl.rzeszow.pl) lub mailem na adres [post@frdl.rzeszow.pl](mailto:post@frdl.rzeszow.pl) do 11 sierpnia 2021 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_

