



PROWADZENIE POSTĘPOWAŃ W ZAKRESIE RENTY PLANISTYCZNEJ I OPŁAT ADIACENCKICH NA TLE NAJNOWSZEGO ORZECZNICTWA

INFORMACJE O SZKOLENIU:

Proponujemy Państwu udział w szkoleniu w trakcie którego zostanie przekazana niezbędna wiedza potrzebna do prawidłowego prowadzenia postępowań z zakresu renty planistycznej, opłat adiacenckich oraz analizy zasadności zgłaszanych roszczeń odszkodowawczych w związku z uchwaleniem lub zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Podczas szkolenia omówione zostanie najnowsze orzecznictwo sądów administracyjnych oraz cywilnych w tym zakresie.

CELE I KORZYŚCI:

Przykładowe pytania, na które zostaną udzielone odpowiedzi:

- Jakie są ustawowe ograniczenia w zakresie terminu wszczęcia postępowania w sprawie naliczenia opłaty planistycznej?
- Jak należy interpretować pojęcie zbycia nieruchomości, czy zbycie udziału stanowi przesłankę do naliczenia opłaty planistycznej, czy sprzedaż i zbycie to tożsame pojęcia?
- Jak przeprowadzić postępowanie w sprawie naliczenia opłaty planistycznej, gdy z wnioskiem wystąpiła strona?
- Czy można ustalić stawkę procentową w decyzji o warunkach zabudowy i prowadzić postępowanie o naliczenie opłaty w oparciu o warunki zabudowy?
- W jakim terminie można naliczyć opłatę adiacencką?
- Czy po zbyciu działek wydzielonych w wyniku podziału można naliczyć opłatę adiacencką?
- Kto jest zobowiązany do wniesienia opłaty?
- Czy każdy podział obliguje do wszczęcia postępowania w sprawie opłaty adiacenckiej?
- Czy zawsze realizacja inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej skutkuje koniecznością naliczenia opłaty adiacenckiej?
- Czy odmowa korzystania z urządzeń infrastruktury technicznej może skutkować odstąpieniem od naliczenia opłaty?
- Czy gmina w związku z budową urządzeń infrastruktury technicznej może pobierać inne daniny publiczne niż opłata adiacencka?

PROGRAM:

I. Skutki prawne uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

1. Obowiązek czy uprawnienie gminy do wszczęcia postępowania w sprawie naliczenia opłaty planistycznej;
 - Warunki niezbędne dla naliczenia opłaty.
 - Analiza pojęcia „zbycie nieruchomości”.
 - Specyfika prowadzenia postępowania z wniosku strony.
 - Ocena wartości dowodowej operatu szacunkowego.
 - Termin wniesienia opłaty.
2. Roszczenia odszkodowawcze właścicieli na skutek:
 - Braku możliwości korzystania z nieruchomości.
 - Obniżenia wartości nieruchomości.
 - Skutki finansowe zwłoki w rozpoznaniu wniosku.
 - Postępowanie dowodowe, obowiązki strony.
 - Termin przedawnienia roszczeń.

II. Opłata adiacencka w związku z podziałem nieruchomości.

1. Istotne elementy uchwały w sprawie wysokości stawki procentowej opłaty.
2. Przestanki warunkujące wszczęcie postępowania w sprawie naliczenia opłaty.
3. Termin uprawniający organ do naliczenia opłaty.
4. Daty istotne przy wycenie nieruchomości.
5. Podmioty zobowiązane do wniesienia opłaty.

III. Opłata adiacencka wynikająca z budowy urządzeń infrastruktury technicznej.

1. Przestanki skutkujące koniecznością wszczęcia postępowania w sprawie naliczenia opłaty,
2. Analiza pojęcia „budowa urządzeń infrastruktury technicznej”.
3. Podmioty zobowiązane do wniesienia opłaty.
4. Termin uprawniający organ do naliczenia opłaty.
5. Daty istotne przy wycenie nieruchomości.

ADRESACI:

Pracownicy jednostek administracji samorządowej zajmujący się aspektami renty planistycznej i opłaty adiacenckiej.

PROWADZĄCY:

Wieloletni pracownik administracji samorządowej, geodeta, rzeczoznawca majątkowy. Doświadczony wykładowca z zakresu gospodarki nieruchomościami oraz zagospodarowania przestrzennego. Absolwentka Wydziału Geodezji i Kartografii Politechniki Warszawskiej. Ukończyła Podyplomowe Studium Administracji - Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego. Posiada uprawnienia geodezyjne (1,2). Zawodowo od kilkunastu lat związana z administracją samorządową. Od wielu lat prowadzi zajęcia z zakresu gospodarki nieruchomościami oraz zagospodarowania przestrzennego.



PROWADZENIE POSTĘPOWAŃ W ZAKRESIE RENTY PLANISTYCZNEJ I OPŁAT ADIACENCKICH NA TLE NAJNOWSZEGO ORZECZNICTWA



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



14maja 2021 r.

Szkolenie w godzinach 9:30-14:00



Cena: 299 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Podkarpacki Ośrodek Samorządu
Terytorialnego
ul. Kolejowa 1, 35 – 073 Rzeszów
tel. 17 862 69 64 post@frdl.rzeszow.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie: Papierowej
Elektronicznej e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.rzeszow.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.rzeszow.pl lub mailem na adres post@frdl.rzeszow.pl do 10 maja 2021 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____