

ŚLĄSKIE FORUM OŚWIATY SAMORZĄDOWEJ. ZASADY WSPÓŁDZIAŁANIA ORGANÓW PROWADZĄCYCH SZKOŁY PUBLICZNE I DYREKTORÓW SZKÓŁ ZE ZWIĄZKAMI ZAWODOWYMI W ZAKRESIE OŚWIATY

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Spotkanie członków Śląskiego Forum Oświaty Samorządowej w Ustroniu poświęcone będzie zasadom współdziałania organów prowadzących szkoły publiczne i dyrektorów szkół ze związkami zawodowymi w sprawach dotyczących oświaty.

Uczestnicy poznają rodzaje organizacji związkowych zrzeszających pracowników oświaty, ich kompetencje oraz obowiązki informacyjne. Omówione zostaną m.in. zasady przekazywania informacji o liczbie członków i przynależności związkowej, wskazywania osób objętych szczególną ochroną, a także konsekwencje niedopełnienia przez organizację związkową wymaganych obowiązków.

Istotną część szkolenia stanowić będą praktyczne zasady współpracy w zakresie zbiorowego i indywidualnego prawa pracy. Uczestnicy dowiedzą się, które regulaminy, dokumenty i uchwały wymagają uzgodnienia lub zaopiniowania przez związki zawodowe oraz jakie obowiązki spoczywają w tym zakresie na organie prowadzącym i dyrektorsze szkoły. Poruszone zostaną również zagadnienia związane z rozwiązywaniem stosunku pracy, ochroną związkową, karami porządkowymi, świadczeniami z ZFŚS, konkursami na stanowisko dyrektora, oceną pracy i awansem zawodowym nauczycieli. Spotkanie obejmie także zasady udzielania zwolnień od pracy na działalność związkową oraz możliwości monitorowania czasu pracy nauczyciela oddelegowanego do wykonywania zadań związkowych.

CELE I KORZYŚCI:

- uporządkowanie wiedzy na temat zasad współpracy organów prowadzących i dyrektorów szkół z organizacjami związkowymi;
- omówienie kompetencji poszczególnych rodzajów organizacji związkowych oraz ich obowiązków informacyjnych;
- wskazanie dokumentów i spraw wymagających uzgodnienia, konsultacji lub zaopiniowania przez związki zawodowe;
- przedstawienie prawidłowych procedur postępowania w indywidualnych sprawach pracowniczych;
- wyjaśnienie zasad ochrony związkowej oraz udzielania zwolnień od pracy na działalność związkową;
- analiza praktycznych problemów występujących w szkołach i jednostkach samorządu terytorialnego.

PROGRAM:

DZIEŃ I

1. Rodzaje organizacji związkowych, zrzeszających pracowników oświaty:
 - zakładowe organizacje związkowe,
 - międzyzakładowe organizacje związkowe,
 - reprezentatywne organizacje związkowe,
 - zakładowa organizacja związkowa a związek zawodowy – różnice kompetencyjne
2. Obowiązki informacyjne związków zawodowych:
 - informowanie o liczbie członków związku w świetle aktualnych przepisów,

- informowanie o przynależności związkowej (z uwzględnieniem orzecznictwa Sądu Najwyższego),
- informowanie o osobach podlegających szczególnej ochronie,
- zakres informacji udzielanych organizacjom związkowym,
- konsekwencje niedostarczenia przez związek zawodowy informacji o liczebności członków.

3. Zakres współpracy w zakresie zbiorowego prawa pracy:

- Regulaminy i inne dokumenty - co organ prowadzący, a co szkoła musi uzgadniać, a co opiniować (regulaminy pracy, regulaminy wynagradzania, regulaminy zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, arkusze organizacji roku szkolnego, uchwały Rady Gminy/Miasta/Powiatu).

4. Współpraca ze związkami zawodowymi w indywidualnych sprawach pracowniczych:

- konsultacje zamiaru wypowiedzenia i rozwiązania stosunku pracy - ogólna i szczególna ochrona związkowa,
- obowiązki związane z nakładaniem kar porządkowych,
- przyznawanie świadczeń z ZFŚS,
- udział w komisji konkursowej na dyrektora szkoły,
- udział w procedurze oceny pracy nauczyciela, dyrektora szkoły,
- udział w awansie zawodowym nauczycieli,
- zwolnienia od pracy dla członków organizacji związkowej - oddelegowanie i zwolnienia doraźne (w jaki sposób dyrektor szkoły może monitorować czas pracy oddelegowanego, do pracy związkowej, nauczyciela?)

DZIEŃ II

Drugiego dnia spotkania Zarząd Śląskiego Forum Oświaty Samorządowej poprowadzi panel poświęcony bieżącym zagadnieniom w oświacie. Przedmiotem dyskusji będą aktualne zmiany prawne, finansowe i organizacyjne, a także problemy zgłaszane przez jednostki samorządu terytorialnego. Spotkanie stworzy przestrzeń do wymiany doświadczeń, przedstawienia dobrych praktyk oraz wspólnego poszukiwania rozwiązań problemów pojawiających się w codziennym funkcjonowaniu samorządowej oświaty. Szczegółowa tematyka panelu zostanie dostosowana do aktualnej sytuacji oraz potrzeb uczestników.

ADRESACI:

Członkowie Śląskiego Forum Oświaty Samorządowej, przedstawiciele organów prowadzących szkoły i placówki oświatowe - publiczne i niepubliczne, dyrektorzy i pracownicy wydziałów edukacji, CUW-ów, ZEAS-sów, osoby zainteresowane omawianą tematyką.

INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIA

Śląskie Forum Oświaty Samorządowej. Zasady współdziałania organów prowadzących szkoły publiczne i dyrektorów szkół ze związkami zawodowymi w zakresie oświaty.



Szkolenie będziemy realizowali w formie stacjonarnej. Hotel Jaskółka w Ustroniu



5-6 października 2026 r.

Szkolenie w godzinach I dzień 11:00-17:30

II dzień 9:00 – 13:00



Cena: członkowie Śląskiego Forum Oświaty Samorządowej w ramach składki

Szkolenie z noclegiem i kolacją – 1220 zł. (Pozostali chętni - udział tylko 5.10.2026 r. (bez noclegu i kolacji – 560 zł) Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym stacjonarnym szkoleniu,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
pobyt w pokoju dwuosobowym (**dopłata do pokoju jednoosobowego 110 zł**)
pełne wyżywienie (śniadanie, 2 obiady, uroczysta kolacja, przerwy kawowe w każdym dniu)
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

Ośrodek Kształcenia Samorządu Terytorialnego im. Waleriana Pańki
ul. Moniuszki 7, 40-005 Katowice
tel. 503 58 75 42, anna.jakubowska@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

**Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)**

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. **Imię i nazwisko uczestnika,**
stanowisko,
E-MAIL i TEL.

2. **Imię i nazwisko uczestnika,**
stanowisko,
E-MAIL i TEL.

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐ NIE ☐

Członek Forum:

TAK ☐ NIE ☐

Proszę o rezerwację pokoju:

jednoosobowy ☐ dwuosobowy ☐

Udział w kolacji TAK ☐ NIE ☐

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora **www.okst.pl** oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.okst.pl do 30 września 2026 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____