



Zapraszamy do udziału w szkoleniu:

OBOWIĄZKI PRACODAWCY SAMORZĄDOWEGO ZWIĄZANE Z WYBORAMI SAMORZĄDOWYMI. ZMIANY KADROWO-ORGANIZACYJNE W JEDNOSTKACH SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO W OKRESIE POWYBORCZYM

**Data: 13.11.2018 r., Godzina: 10:00 - 15:00 Miejsce: Rzeszów,
budynek Center Parku
wejście od ul. Żeromskiego (od strony Sądu Apelacyjnego)
sala konferencyjna ([sprawdź dojazd](#))**

Adresaci:

sekretarze miast, gmin i powiatów oraz inne osoby zajmujące się problematyką kadrową w urzędach, jednostkach samorządowych gminnych, powiatowych i wojewódzkich.

Cel szkolenia:

zdobycie wiedzy o podstawowych obowiązkach pracodawcy samorządowego wynikających z zakończenia obecnej i rozpoczęcia nowej kadencji wójta, burmistrza, prezydenta miasta, starosty powiatu oraz marszałka województwa. Omówienie zmian z obszaru kadr i organizacji pracy w jednostce w nowej kadencji.

Korzyści:

poznanie podstawowych zasad dotyczących nawiązywania i rozwiązania stosunku pracy z wyboru i powołania w samorządzie, stosowanej praktyki oraz orzecznictwa sądowego w zakresie omawianej tematyki. Poznanie różnego rodzaju dokumentów zarówno obligatoryjnych jak i fakultatywnych przygotowywanych ze strony pracodawcy.

Program:

1. Sytuacja prawna wójtów w związku z upływem kadencji

- rozwiązanie stosunku pracy z wyboru, dzień rozwiązania stosunku pracy
- wybór tej samej osoby w nowej kadencji
- ekwiwalent za niewykorzystany urlop wypoczynkowy
- świadectwo pracy w związku z rozwiązaniem stosunku pracy po upływie kadencji

2. Sytuacja prawna starostów i członków zarządu powiatu w związku z upływem kadencji

- rozwiązanie stosunku pracy z wyboru, dzień rozwiązania stosunku pracy
- wybór tej samej osoby w nowej kadencji
- ekwiwalent za niewykorzystany urlop wypoczynkowy
- świadectwo pracy w związku z rozwiązaniem stosunku pracy po upływie kadencji

3. Świadczenia w związku z rozwiązaniem stosunku pracy z wyboru

- odprawa z art. 40 ustawy o pracownikach samorządowych
- odprawa z art. 75 Kodeksu pracy
- odprawa emerytalno - rentowa

- nagroda jubileuszowa
- zbieg prawa do świadczeń

3. Zasady rozwiązania stosunku pracy z powołania

- krąg osób zatrudnionych na podstawie powołania
- tryb rozwiązania stosunku pracy z inicjatywy pracodawcy
- tryb rozwiązania stosunku pracy z inicjatywy pracownika
- świadczenia przysługujące pracownikowi i ochrona jego uprawnień

4. Zasady nawiązania stosunku pracy z wyboru i powołania w gminie i powiecie

- dzień nawiązania stosunku pracy
- ustalenie wynagrodzenia

5. Sytuacja prawna pracowników w związku z powrotem z urlopu bezpłatnego oraz obowiązki pracodawcy w tym zakresie

6. Status prawny pracowników

- w związku z powrotem z urlopu bezpłatnego oraz obowiązki pracodawcy w tym zakresie
- ubiegających się o urlop bezpłatny w związku z pełnieniem funkcji z powołania, wyboru
- ubiegających się o urlop bezpłatny w związku z pełnieniem funkcji radnego, posła, senatora

7. Zatrudnienie sekretarza gminy/powiatu

8. Zmiana treści obowiązujących stosunków pracy pozostałych pracowników samorządowych

- dopuszczalność i tryb zmian treści stosunku pracy
- porozumienie zmieniające
- wypowiedzenie warunków pracy
- skutki wypowiedzenia warunków umowy o pracę

9. Rozwiązywanie umów o pracę

- formy, sposoby i przesłanki rozwiązywania umów o pracę
- treść wypowiedzenia umowy o pracę oraz porozumienia stron
- oświadczenie o rozwiązaniu umowy o pracę bez zachowania okresu wypowiedzenia - treść, przesłanki dopuszczalności
- bieg terminu okresu wypowiedzenia oraz termin rozwiązania umowy o pracę bez zachowania okresu wypowiedzenia
- konsultacja rozwiązania umowy ze związkami zawodowymi
- odprawy pieniężne
- pracownicy podlegający szczególnej ochronie

10. Świadcstwo pracy

- zasady prawidłowego sporządzania świadectwa pracy, termin, treść
- obligatoryjne i fakultatywne elementy treści świadectwa pracy. Jakich informacji nie można zamieszczać w świadectwie pracy? Informacje o wykorzystanym urlopie wypoczynkowym, urlopie na żądanie oraz wypłaconym ekwiwalencie urlopowym. Podstawa rozwiązania umowy o pracę
- sprostowanie świadectwa pracy

11. Zasady zatrudniania i wynagradzania kierowników samorządowych jednostek organizacyjnych

12. Dyskusja. Pytania i odpowiedzi.



Prowadzący:

Ekspert z zakresu spraw pracowniczych. Posiada bogate doświadczenie w zakresie prawa pracy pracowników samorządowych. Naczelnik Wydziału Organizacyjnego. Wykładowca akademicki w zakresie prawa pracy. Autorka publikacji na temat dokumentacji pracowniczej.

Cena: 325 zł +VAT (23% lub zw.) przy zgłoszeniu do 30 października 2018r.
Cena po 30 października to 355 zł.

Zgłoszenia przyjmujemy do **6 listopada 2018 r.**

Przypominamy, że niezgłoszenie rezygnacji ze szkolenia **3 dni** przed terminem może spowodować obciążenie Państwa 100% kosztów ogólnych.

Opiekun szkolenia:

Opiekun szkolenia: Joanna Kulas, e-mail: joanna.kulas@frdl.rzeszow.pl